

**Protokół Nr BRM.0012.1.2.2021**  
**posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury, Promocji Gminy, Sportu**  
**i Rekreacji Rady Miejskiej w Olecku odbytego**  
**w dniu 23 lutego 2021 roku**

Spis treści

Do punktu 1 – Praca nad ujednoczeniem regulaminów funkcjonowania sklepików szkolnych w Gminie Olecko.....	3
Do punktu 2 – Zaopiniowanie projektów uchwał na sesję Rady Miejskiej.....	8
a) projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie przystąpienia do Unii Miasteczek Polskich z siedzibą w Kazimierzu Dolnym .....	8
b) projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie reprezentowania Gminy Olecko w Zgromadzeniu Związku Międzygminnego „Gospodarka Komunalna” oraz prawa kumulacji głosów .....	8
c) projekt uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Olecko na lata 2021-2025.....	9
d) projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu Gminy Olecko na 2021 rok.....	10
e) projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Olecko na lata 2021-2032 .....	12
Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części na terenie Gminy Olecko.....	12
Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia Planu Odnowy Miejscowości Gąski na lata 2021-2028 .....	13
Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia Planu Odnowy Miejscowości Kukowo na lata 2021-2027 .....	14
Do punktu 3 – Sprawy wniesione.....	14
Do punktu 4 – Wnioski Komisji. ....	14

Na stan 8 członków Komisji w posiedzeniu udział wzięło 8 (w tym 3 członków w trybie zdalnym) – lista obecności w załączeniu.

Posiedzeniu przewodniczył Przewodniczący Komisji – Anna Kaczor.

Protokołowała starszy inspektor Wydziału Organizacyjnego i Nadzoru Urzędu Miejskiego w Olecku – Małgorzata Adameit.

#### **W posiedzeniu udział wzięli:**

- Burmistrz Olecka – Karol Sobczak,
- Zastępca Burmistrza – Sylwia Wieloch,
- Sekretarz Gminy – Sławomir Hatałski,
- Skarbnik Gminy – Irena Osmycka,
- Kierownik Wydziału Edukacji – Anna Mitin,
- Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska – Przemysław Drozd,
- Zastępca Kierownika Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska – Jadwiga Żychowska,
- Opiekunowie sklepików szkolnych:
  - Krzysztof Zaniewski – Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Olecku,
  - Beata Kozłowska – Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Mikołaja Kopernika w Olecku,
  - Elżbieta Wojtkowska – Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Jana Pawła II w Olecku,
  - Magdalena Szlaszyńska – Szkoła Podstawowa Nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi im. Ks. Jana Twardowskiego w Olecku,
- Przedstawiciel lokalnej prasy – Zbigniew Malinowski,
- Przedstawiciel lokalnej prasy – Dariusz Josiewicz.

*Przewodniczący Komisji – Anna Kaczor*

powitała wszystkich przybyłych na posiedzenie komisji i przedstawiła proponowany porządek posiedzenia:

1. Praca nad ujednoczeniem regulaminów funkcjonowania sklepików szkolnych w Gminie Olecko.
2. Zaopiniowanie projektów uchwał na sesję Rady Miejskiej.
3. Sprawy wniesione.

#### 4. Wnioski Komisji.

Uwag do zaproponowanego porządku posiedzenia nie zgłaszano.

***Komisja (obecnych 7 członków) jednogłośnie przyjęła porządek posiedzenia.***

### **Do punktu 1 – Praca nad ujednoczeniem regulaminów funkcjonowania sklepików szkolnych w Gminie Olecko.**

*Przewodniczący Komisji – Anna Kaczor*

poinformowała, iż wcześniej szkoły przestały do wiadomości regulaminy sklepików szkolnych, które funkcjonują w poszczególnych placówkach. Z ich analizy wynika, że w wielu punktach zapisy są podobne. Zapoznała się również z przepisami prawa w tym zakresie i opracowała projekt regulaminu, który przesała do konsultacji osobom zajmującym się prowadzeniem sklepików.

*Pani Magdalena Szlaszyńska*

wyraziła wątpliwości odnośnie zapisu: „Wszyscy członkowie w jednakowym stopniu odpowiadają finansowo za ewentualne straty.”. Uczniowie zaczynający pracę w sklepiku bardzo się stresują i jeśli będzie obostrzenie dotyczące odpowiedzialności finansowej za ewentualne straty, to nie będą chcieli w nim pracować.

*Przewodniczący Komisji – Anna Kaczor*

wyjaśniła, iż chodzi o odpowiedzialność, kiedy trudno ustalić, kto popełnił błąd. Zapytała, czy zdarzały się sytuacje błędnych rozliczeń.

*Pani Beata Kozłowska*

odpowiedziała, że zdarzały się braki w kwocie 10 czy 20 zł i wówczas odpowiadali za nie uczniowie.

*Przewodniczący Komisji – Anna Kaczor*

wskazała, iż praca w sklepiku jest dla ucznia nauką odpowiedzialności i uczciwości. Uczniowie wiedząc o takich zapisach regulaminu będą bardziej uważni.

*Pani Elżbieta Wojtkowska*

oznajmiła, że powinien funkcjonować w szkole regulamin sklepiku, by uczniowie wiedzieli, iż są ustalone zasady. W ich szkole zdarzały się sporadyczne przypadki braków pieniędzy w kwocie 10 lub 20 zł, które pokrywała z własnej kieszeni. Generalnie do pracy w sklepiku są typowani uczniowie godni zaufania, praca jest odpowiedzialna i muszą o tym wiedzieć.

*Pan Krzysztof Zaniewski*

zwrócił uwagę, iż nie ma przepisów prawnych, które regulują funkcjonowanie sklepików szkolnych, a tworzenie jednego regulaminu dla wszystkich szkół mija się z celem. O formie jego funkcjonowania każda szkoła powinna decydować indywidualnie. Wyraził wątpliwość odnośnie zapisu o przekazywaniu środków uzyskanych ze sprzedaży towarów na fundusz rady rodziców.

*Przewodniczący Komisji – Anna Kaczor*

podkreśliła, że funkcjonowanie sklepików szkolnych reguluje ustawa o systemie oświaty. Zapisy nie są precyzyjne, ale wskazane są formy prowadzenia sklepiku. Dochody nie są opodatkowane.

W jej ocenie, zgodnie z informacjami urzędu skarbowego, zysk ze sprzedaży winien być wpłacany na odrębne konto i prowadzona prosta księgowość.

*Sekretarz Gminy – Sławomir Hatałski*

zacytował zapis artykułu z systemu prawnego LEX, zgodnie z którym zarówno uczniowie, jak i rada rodziców nie mają uprawnień do prowadzenia w szkole sklepiku szkolnego. Jest to działalność gospodarcza, którą może prowadzić podmiot zewnętrzny (wówczas rozlicza się na zasadach ogólnych) albo sama szkoła. Może też być w tym celu zawiązana spółdzielnia uczniowska. Dochód sklepiku może być w całości przeznaczony i wykorzystywany na cele statutowe szkoły. Przychody szkoły, będącej jednostką budżetową, korzystają z podmiotowego zwolnienia od podatku dochodowego. Zwolnienie to ma charakter bezwzględny i obejmuje całość przychodów, niezależnie od ich wysokości, źródła uzyskania czy też przeznaczenia zwolnionych środków.

Zakupy towaru do sklepiku oraz przychody osiągnięte ze sprzedaży powinny być udokumentowane dowodami, które ujmowano by w uproszczonej ewidencji stanowiącej podstawę do określenia dochodu uzyskanego przez sklepiik.

*Przewodniczący Komisji – Anna Kaczor*

zgodziła się, iż wszystkie szkoły mają podobne zapisy, że dochody są przekazywane na cele statutowe szkoły. Jednak chodzi o to, by środki były wyodrębnione, najlepiej na koncie.

*Pan Krzysztof Zaniewski*

w jego ocenie rada rodziców nie ma osobowości prawnej, przychody ze sklepiku szkolnego stanowią przychody jednostki oświatowej zwolnione z podatku dochodowego. Wystarczy prowadzenie księgi głównej z ewidencjonowaniem przychodów i rozchodów oraz sprawozdanie z działalności. Według niego nie jest potrzebne konto. Prosił o zapoznanie się z

pismem Dyrektora Krajowej Informacji Skarbowej z dnia 23 października 2019 r. dotyczącym wyłączenia z opodatkowania czynności wykonywanych przez spółdzielnie uczniowskie w postaci organizowania zakupu i sprzedaży towarów w formie sklepiku szkolnego.

Sklepiki szkolne nie prowadzą działalności zarobkowej, a pełnią funkcję dydaktyczną.

*Przewodniczący Komisji – Anna Kaczor*

zwróciła się z zapytaniem do Skarbnika Gminy, czy pieniądze mogą być przekazywane „w kopercie” do dyrektora.

*Skarbnik Gminy – Irena Osmycka*

odpowiedziała, że środki powinny być na wyodrębnionym koncie szkoły, wtedy jest przejrzystość.

*Przewodniczący Komisji – Anna Kaczor*

wskazała, iż szkoła musiałaby wówczas w planie uwzględnić środki na pierwsze zakupy w roku szkolnym.

*Sekretarz Gminy – Sławomir Hatałski*

wyjaśnił, że zgodnie z wcześniej cytowany artykułem, można zwrócić się do organu prowadzącego o środki na pierwsze zakupy. Kolejne zakupy dokonywane są z dziennych utargów.

*Kierownik Wydziału EK – Anna Mitin*

wtrąciła, iż jest niewiele interpretacji prawnych dotyczących funkcjonowania sklepików szkolnych. Przywołane przepisy ustawy o systemie oświaty są już pouchyłane. Odnalazła interpretację z 2020 r., że sklepik szkolny może być prowadzony przez samorząd uczniowski, ale jego działalność powinna być uregulowana wewnętrznymi przepisami. Odpowiednie zapisy należy umieścić w statucie szkoły i regulaminie samorządu. Samorząd uczniowski, jako organ szkoły, nie jest samodzielnym podmiotem, więc z punktu widzenia prawa, sklepik prowadzić będzie szkoła i do niej należy określić zasady działania sklepiku prowadzonego przez uczniów.

*Przewodniczący Komisji – Anna Kaczor*

zależy jej na tym, aby zyski generowane przez sklepiki szkolne pozostawały w szkole, nie były odprowadzane do gminy jako przychody szkoły.

*Skarbnik Gminy – Irena Osmycka*

uściśliła, iż nie ma obowiązku zakładania odrębnego konta, jest to zalecane. W szkołach funkcjonują konta kasy szkoły i tam mogą być dokonywane wpłaty.

*Zastępca Burmistrza – Sylwia Wieloch*

dodała, że zgodnie z ostatnimi ustaleniami, dochód wypracowany przez szkołę i przekazany gminie zostanie zwrócony na jej działalność, przy czym zostanie ustalone, co będzie finansowane z wypracowanych dochodów.

*Przewodniczący Komisji – Anna Kaczor*

wskazała, iż rada rodziców posiada odrębne konto i ma prawo pozyskiwania funduszy z różnych źródeł. W interpretacji, którą przytaczała wskazano, by środki z zysku od sprzedaży były wpłacane na to konto.

*Zastępca Burmistrza – Sylwia Wieloch*

odpowiedziała, że zgodziłaby się z tym, gdyby sklepik prowadziła rada rodziców, jednak rada rodziców, to odrębny byt. Jej zdaniem szybciej można zaewidencjonować wpłatę gotówkową na koncie księgowym kasy szkoły, niż na koncie bankowym rady rodziców.

*Pan Krzysztof Zaniewski*

powiedział, iż statut szkoły i regulamin samorządu uczniowskiego regulują działalność sklepiku szkolnego i wskazują na co mogą być wykorzystane pozyskane środki. W gestii szkoły jest, na co te pieniądze zostaną wykorzystane. Przekazywanie środków na konto rady rodziców mija się z celem. W jego ocenie wystarczy prowadzić księgę główną, a gotówkę pozostawić w obrocie.

*Skarbnik Gminy – Irena Osmycka*

uważa, że dla bezpieczeństwa, większa nadwyżka powinna być wpłacana na konto. W regulaminie można ustalić, do jakiej kwoty może być gotówka w kasie.

*Pani Elżbieta Wojtkowska*

zgodziła się z panią skarbnik, iż dla przejrzystości pieniądze z zysku powinny być wpłacane na konto, najlepiej kasy szkoły. Jakaś kwota powinna być w kasie sklepiku do obrotu.

*Pani Magdalena Szlasyńska*

oznajmiła, iż w przypadku ich szkoły wpłaty były dokonywane na konto rady rodziców i zakupywano na przykład sprzęt do świetlicy.

*Członek Komisji – Renata Małgorzata Maciąg*

zapytała, ile wynosi dzienny utarg w sklepiku szkolnym.

*Pani Elżbieta Wojtkowska*

odpowiedziała, iż jest bardzo różnie, czasami 400-500 zł w miesiącu, czasem 150 zł.

*Przewodniczący Komisji – Anna Kaczor*

wskazała, że rocznie są to dosyć duże kwoty.

*Sekretarz Gminy – Sławomir Hatałski*

wtrącił, iż należy pamiętać o tym, że opiekunowie sklepików szkolnych muszą posiadać gotówkę na zakup towaru. Może okazać się, że w trakcie roku nie wpłacą nic, bo środki będą w ciągłym obrocie.

*Przewodniczący Komisji – Anna Kaczor*

zwróciła uwagę, że uczniowie pracują w sklepiku społecznie. Spotkała się z zapisami regulaminów, że fundusze uzyskane ze sprzedaży mogą być przeznaczone na nagrody dla załogi sklepu. W jej ocenie nie powinno być w tym zakresie dowolności, a zapisy powinny brzmieć: „otrzymują”.

*Pan Krzysztof Zaniewski*

odnosząc się do nagród wskazał, iż w ich szkole na koniec roku jest fundowana specjalna nagroda dla osób, które pracowały w sklepiku szkolnym.

Zakupu towaru dokonuje opiekun, musi posiadać środki na opłacenie faktury z hurtowni, więc wpłaty i wypłaty z konta mijają się z celem.

*Przewodniczący Komisji – Anna Kaczor*

zaznaczyła, iż dostawy nie są codziennie, tylko w konkretnie dni, na które należy zabezpieczyć gotówkę. Reszta powinna być wpłacona na konto.

*Wiceprzewodniczący Komisji – Ferdynand Grodzicki*

wtrącił, że za fakturę można zapłacić przelewem.

*Członek Komisji – Wojciech Rejterada*

wskazał, że jeśli w szkołach działają sklepy szkolne bez żadnych zarzutów, to nie widzi zasadności obciążania szkół dodatkowymi obostrzeniami w regulaminach.

*Przewodniczący Komisji – Anna Kaczor*

wyjaśniła, iż doprecyzowanie zapisów w regulaminach uniemożliwiłoby właśnie stawianie komukolwiek zarzutów. Tam gdzie w grę wchodzi pieniądze, dla jasności sytuacji, powinny być doprecyzowane regulaminy.

*Kierownik Wydziału EK – Anna Mitin*

podkreśliła, że kompetencją rady pedagogicznej jest zmiana statutu szkoły w dany zakresie. Komisja może jedynie wskazać proponowane rozwiązania dotyczące sklepików szkolnych.

*Pan Krzysztof Zaniewski*

odnośnie opłacania faktur przelewem powiedział, iż z tego tytułu są dodatkowe opłaty, a ponadto szkoła nie ma prawa z konta kasy opłacać faktur sklepiku szkolnego. Dochody sklepików nie są duże po wprowadzeniu ostrzejszych wymogów żywieniowych w zakresie ilości cukru i soli w produktach.

*Przewodniczący Komisji – Anna Kaczor*

wskazała, iż w jej ocenie jednak warto zastanowić się nad uregulowaniem kwestii działania sklepików szkolnych i pozostawia to w gestii dyrektorów szkół oraz opiekunów sklepików. Podziękowała gościom za udział w posiedzeniu.

Na tym punkt zakończono.

## **Do punktu 2 – Zaopiniowanie projektów uchwał na sesję Rady Miejskiej.**

### **a) projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie przystąpienia do Unii Miasteczek Polskich z siedzibą w Kazimierzu Dolnym**

*Zastępca Burmistrza – Sylwia Wieloch*

omówiła projekt uchwały zgodnie z uzasadnieniem.

Pytań ani uwag do projektu uchwały nie zgłaszano.

#### **Opinia Komisji:**

***Komisja przy 7 głosach za i 1 głosie wstrzymującym się pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie przystąpienia do Unii Miasteczek Polskich z siedzibą w Kazimierzu Dolnym.***

### **b) projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie reprezentowania Gminy Olecko w Zgromadzeniu Związku Międzygminnego „Gospodarka Komunalna” oraz prawa kumulacji głosów**

*Sekretarz Gminy – Sławomir Hatałski*

omówił projekt uchwały zgodnie z uzasadnieniem.

Pytań ani uwag do projektu uchwały nie zgłaszano.

#### **Opinia Komisji:**



***Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie reprezentowania Gminy Olecko w Zgromadzeniu Związku Międzygminnego „Gospodarka Komunalna” oraz prawa kumulacji głosów.***

**c) projekt uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Olecko na lata 2021-2025**

*Zastępca Kierownika Wydziału GKO – Jadwiga Żychowska*

omówiła projekt uchwały zgodnie z uzasadnieniem wskazując na wniesioną autopoprawkę Burmistrza w tabeli nr 1.

*Przewodniczący Komisji – Anna Kaczor*

zapytała, dlaczego w latach 2021-2025 zmniejszy się zasób gminy aż o 22 lokale komunalne.

*Zastępca Kierownika Wydziału GKO – Jadwiga Żychowska*

odpowiedziała, iż zgodnie z wymogami ustawy, wskazuje się plan odnośnie ilości lokali, które mogą być sprzedane w ciągu roku najemcom lokali komunalnych, którzy mają uprawnienia do ich nabycia, szczególnie tam, gdzie są wspólnoty mieszkaniowe. Plan zakłada sprzedaż średnio 8 lokali rocznie, jednak to zależy od ilości złożonych wniosków. W ubiegłym roku gmina sprzedała 6 lokali.

*Przewodniczący Komisji – Anna Kaczor*

zapytała, czy jest duże zainteresowanie nabyciem lokalu na własność przez najemców.

*Zastępca Kierownika Wydziału GKO – Jadwiga Żychowska*

odpowiedziała, że w tym roku wpłynęły już dwa wnioski, jednak czasami się zdarza, iż niektórzy rezygnują dowiadując się, jaka jest szacowana cena sprzedaży lokalu i przysługująca wartość bonifikaty, która sięga 30-40% wartości rynkowej lokalu.

*Burmistrz Olecka – Karol Sobczak*

wtrącił, iż gmina bierze pod uwagę fakt, czy budynek jest w całości własnością gminy, wówczas raczej nie sprzedaje się lokali. Sprzedaż jest dokonywana tam, gdzie gmina posiada jeden lub dwa lokale. Ponadto gmina ma na względzie konieczne remonty w budynkach komunalnych. Podał przykład budynku przy ul. Młynowej w Olecku, który kwalifikuje się do generalnego remontu, szacowany koszt remontu przewyższa potencjalne korzyści, a lokatorów należy przesiedlić. Planuje się sprzedaż tego budynku.

*Przewodniczący Komisji – Anna Kaczor*

zapytała, dlaczego na lata 2024-2025 nie planuje się pozyskania środków zewnętrznych na remonty lokali i budynków.

*Zastępca Kierownika Wydziału GKO – Jadwiga Żychowska*

odpowiedziała, iż na te lata nie planuje się już wydatków inwestycyjnych.

Innych pytań ani uwag do projektu uchwały nie zgłaszano.

#### **Opinia Komisji:**

***Komisja, uwzględniając autopoprawkę Burmistrza, przy 7 głosach za i 1 głosie wstrzymującym się pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Olecko na lata 2021-2025.***

#### **d) projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu Gminy Olecko na 2021 rok**

*Skarbnik Gminy – Irena Osmycka*

omówiła projekt uchwały zgodnie z uzasadnieniem.

*Członek Komisji – Wojciech Rejterada*

zapytał o rozbieżność w planowanej kwocie wydatku na przebudowę i budowę odcinków dróg gminnych w Lesku w uzasadnieniu do zmian w budżecie.

*Skarbnik Gminy – Irena Osmycka*

wyjaśniła, iż kwota 120.00,00 zł dotyczy przygotowania dokumentacji technicznej na dwie drogi.

*Przewodniczący Komisji – Anna Kaczor*

w jej ocenie, w związku z obostrzeniami, mieszkańcy częściej będą korzystać z kąpielisk w mieście. Zapytała, czy nie warto byłoby części środków zaplanowanych na organizację imprez kulturalnych i sportowych przeznaczyć na dodatkowe etaty ratowników wodnych.

*Burmistrz Olecka – Karol Sobczak*

wyjaśnił, iż na podstawie „ustawy covidowej” Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Olecku odzyskał kwotę 59.409,89 zł z tytułu nadpłaconych składek ZUS w 2020 r. W sezonie będą funkcjonowały dwa kąpieliska „Szyjka” i „Skocznia”. Gmina chce ujednoczyć terminy funkcjonowania obu kąpielisk, czyli od 20 czerwca do 31 sierpnia. Na tą porę nie ma sygnałów od dyrektora ośrodka, by były problemy z zapewnieniem ratowników. W zeszłym

roku, na koniec sezonu wszyscy ratownicy otrzymali nagrodę pieniężną, jako rekompensatę, zdaniem niektórych, niskiego wynagrodzenia.

*Zastępca Burmistrza – Sylwia Wieloch*

dodała, że dyskusja nad wydłużeniem sezonu na kąpieliskach trwała dość długo i po analizie został wydłużony termin funkcjonowania kąpieliska „Skocznia”. Środki finansowe w ramach tarczy nie były planowane i w kwocie 10.000,00 zł zostają przeznaczone na wyposażenie ratowników na kąpielisku „Szyjka”. Na dzisiaj w planie MOSiR na duże imprezy sportowe nie zaplanowano wystarczających środków.

*Przewodniczący Komisji – Anna Kaczor*

wtrąciła, iż w poprzednich latach wskazywano, że ratowników jest za mało.

*Członek Komisji – Józef Krajewski*

zapytał, czy proponowane terminy strzeżenia kąpielisk są „sztywne” i co będzie w przypadku, gdy np. na koniec maja będzie temperatura powietrza 30° C.

*Zastępca Burmistrza – Sylwia Wieloch*

odpowiedziała, że terminy są „sztywne” i ustalane uchwałą Rady Miejskiej najpóźniej w maju, zaś cała procedura rozpoczyna się już w grudniu roku poprzedzającego sezon. Obecnie projekt jest uzgadniany z właściwymi instytucjami.

*Burmistrz Olecka – Karol Sobczak*

zaznaczył, iż każde wydłużenie sezonu strzeżonego kąpieliska będzie rodzić dodatkowe koszty, przy czym z jeziora korzystają osoby przez cały rok morsując.

*Przewodniczący Komisji – Anna Kaczor*

zaobserwowała, że na kąpielisku „Szyjka” po 15 sierpnia jest zdecydowanie mniej osób i poddała pod rozagę przesunięcie terminu o tydzień wcześniej.

*Burmistrz Olecka – Karol Sobczak*

wtrącił, iż trzeba mieć na uwadze, że w czerwcu trwa jeszcze rok szkolny i za dzieci odpowiadają rodzice.

Innych pytań ani uwag do projektu uchwały nie zgłaszano.

#### **Opinia Komisji:**

***Komisja przy 7 głosach za i 1 głosie wstrzymującym się pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu Gminy Olecko na 2021 rok.***

**e) projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Olecko na lata 2021-2032**

*Skarbnik Gminy – Irena Osmycka*

omówiła krótko projekt uchwały zgodnie z uzasadnieniem.

Pytań ani uwag do projektu uchwały nie zgłaszano.

**Opinia Komisji:**

***Komisja przy 7 głosach za i 1 głosie wstrzymującym się pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Olecko na lata 2021-2032.***

*Sekretarz Gminy – Sławomir Hatałski*

poinformował, iż Burmistrz wniesie na sesji do porządku obrad cztery dodatkowe projekty uchwał i projekt stanowiska.

*Burmistrz Olecka – Karol Sobczak*

omówił projekt stanowiska w sprawie wyrażenia poparcia dla starań Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego o uwzględnienie w Krajowym Planie Odbudowy projektu pn.: „Kompleksowa budowa sieci dróg rowerowych w województwie warmińsko-mazurskim” zgodnie z uzasadnieniem.

**Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części na terenie Gminy Olecko**

*Kierownik Wydziału GKO – Przemysław Drozd*

omówił projekt uchwały zgodnie z uzasadnieniem.

Pytań ani uwag do projektu uchwały nie zgłaszano.

**Opinia Komisji:**

***Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi***

**zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części na terenie Gminy Olecko.**

**Projekt uchwały w sprawie powierzenia wykonywania zadań własnych Gminy Olecko Towarzystwu Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. z siedzibą w Olecku**

*Kierownik Wydziału GKO – Przemysław Drozd*

omówił projekt uchwały zgodnie z uzasadnieniem.

*Przewodniczący Komisji – Anna Kaczor*

zapytała, czy spółka będzie zajmować się także utrzymaniem czystości w mieście.

*Kierownik Wydziału GKO – Przemysław Drozd*

odpowiedział, że tak za wyjątkiem dróg publicznych, na których utrzymanie należy ogłosić przetarg.

*Członek Komisji – Mariusz Miłun*

oznajmił, iż cieszy fakt przekazania zadań do spółki gminnej, gdyż spółki zostały powołane po to, by realizować zadania własne gminy.

*Członek Komisji – Wojciech Rejterada*

wskazał, że kilka miesięcy temu zgłosił zapytanie, czy TBS Sp. z o.o. w Olecku będzie porządkował i przygotowywał tereny pod wiaty na pojemniki na odpady. Chciał wiedzieć, czy coś w tym kierunku zrobiono.

*Kierownik Wydziału GKO – Przemysław Drozd*

wyjaśnił, iż każda sprawa w zakresie wiat jest przekazywana bezpośrednio do TBS. Głównym kierunkiem jest ujednoczenie wizualne wiat. Wspólnoty mieszkaniowe zgłaszają się do spółki w tym temacie, być może na wiosnę ruszą prace związane z budową wiat.

Innych pytań ani uwag do projektu uchwały nie zgłaszano.

**Opinia Komisji:**

***Komisja nie opiniowała projektu uchwały.***

**Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia Planu Odnowy Miejscowości Gąski na lata 2021-2028**

*Zastępca Burmistrza – Sylwia Wieloch*

omówiła łącznie dwa projekty uchwał zgodnie z uzasadnieniem.

*Burmistrz Olecka – Karol Sobczak*

dodał, iż sołtys Sołectwa Lenarty zrezygnował z pełnienia funkcji i obecnie w okresie pandemii nie można zwołać zebrania wyborczego.

Pytań ani uwag do projektu uchwały nie zgłaszano.

**Opinia Komisji:**

***Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia Planu Odnowy Miejscowości Gąski na lata 2021-2028.***

**Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia Planu Odnowy Miejscowości Kukowo na lata 2021-2027**

Pytań ani uwag do projektu uchwały nie zgłaszano.

**Opinia Komisji:**

***Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia Planu Odnowy Miejscowości Kukowo na lata 2021-2027.***

Na tym punkt zakończono.

**Do punktu 3 – Sprawy wniesione.**

Spraw wniesionych nie było.

Na tym punkt zakończono.

**Do punktu 4 – Wnioski Komisji.**

Wniosków w tym punkcie nie zgłaszano.

Na tym punkt i posiedzenie komisji zakończono.

***Przewodniczący Komisji***

***Anna Kaczor***

***Protokołowała***

***Małgorzata Adameit***