

P r o t o k ó ł Nr ORN.0012.5.1.2020
posiedzenia Komisji Statutowej Rady Miejskiej w Olecku,
odbytego w dniu 18 lutego 2020 roku.

Na stan 6 członków Komisji w posiedzeniu udział wzięło 6 – lista obecności w załączeniu.

Posiedzeniu przewodniczył Przewodniczący Komisji – Wojciech Leonarczyk.

Protokołowała starszy inspektor Wydziału Organizacyjnego i Nadzoru Urzędu Miejskiego – Małgorzata Adameit.

W posiedzeniu udział wziął:

- Sekretarz Gminy – Sławomir Hatałski.

Przewodniczący Komisji – Wojciech Leonarczyk

przywitał przybyłych na posiedzenie komisji i przedstawił następujący porządek posiedzenia:

1. Analiza Statutu Gminy Olecko.
2. Sprawy wniesione.
3. Wnioski Komisji.

Uwag do zaproponowanego porządku posiedzenia nie zgłaszano.

Komisja jednogłośnie przyjęła porządek posiedzenia.

Do punktu 1 – Analiza Statutu Gminy Olecko.

Przewodniczący Komisji – Wojciech Leonarczyk

poinformował, iż realizując zgłoszone wnioski Komisja powinna przeprowadzić prace nad aktualizacją statutu gminy oraz nad ustaleniem zasad wypłacania diet sołtysom.

Poddał pod rozagę opracowanie zapisów dotyczących składania wniosków a także dopracowania zasad działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji i procedury rozpatrywania skarg.

Sekretarz Gminy – Sławomir Hatałski

potwierdził, iż warto opracować zasady działania Komisji Skarg (...), gdzie Przewodniczący Rady Miejskiej skieruje skargę, według właściwości, do komisji, natomiast komisja na podstawie zebranych materiałów przygotuje stosowny projekt uchwały wraz z uzasadnieniem.

Z informacji pozyskanych na szkoleniu, w którym uczestniczył wynika, że w statucie nie można ograniczać uczestnictwa radnego w pracach poszczególnych komisji, nie można też zobowiązać radnego do pracy w jakiegokolwiek komisji. Ponadto opracowując tekst jednolity statutu konieczne będzie usunięcie zapisów cytujących ustawę oraz poprawienie treści dotyczącej zwoływania pierwszych posiedzeń komisji.

Omówił tryb postępowania w sprawie rozpatrzenia skargi.

Po dyskusji Komisja ustaliła, że jedną ze zmian w statucie, którą należy opracować, będzie doprecyzowanie zapisów dotyczących rozpatrywania skarg, wniosków i petycji.

Członek Komisji – Janina Anuszkiewicz

poddała pod rozagę zmiany statutu w następującym zakresie:

- ✓ określenia terminu sporządzania protokołów z posiedzeń komisji i obrad sesji;
- ✓ określenia zasad dostępu do informacji zgodnie z art. 24 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym;
- ✓ określenia zasad kontroli Burmistrza i wydziałów urzędu;
- ✓ opracowania jasnych zasad dotyczących kontroli i określenia terminu „kontrola”.

Sekretarz Gminy – Sławomir Hatałski

przedstawił zasady udostępnienia informacji publicznej.

Zaproponował, iż szczegółowe zapisy zmian wskaże po szkoleniu zaplanowanym dla radnych, które odbędzie się w drugiej połowie marca.

Komisja podjęła dyskusję na temat zmiany zasad wypłacania diet sołtysom, poprzez podzielenie diety na dwie części – część stałą, ryczałtową w wysokości 150,00 zł i część za udział w sesji w wysokości 100,00 zł.

Członek Komisji – Grzegorz Kłoczko

poruszył temat nieobecności radnych i usprawiedliwiania się ich przy opuszczaniu posiedzenia oraz braku kworum na posiedzeniu.

Członek Komisji – Jarosław Bagiński

podał pod rozagę obniżenie wysokości kwoty za nieobecność radnego na posiedzeniu komisji lub sesji ze 150,00 zł na 100,00 zł.

Komisja podjęła dyskusję na temat wniosków, interpelacji i zapytań oraz wniosków zgłaszanych na sesji i poddawanych pod głosowanie oraz sposobu dyskusji na sesji.

Reasumując dyskusję oraz mając na uwadze szkolenie radnych, Komisja proponuje:

- ✓ ***w pierwszej kolejności dokonać zmian w statucie, zaś w późniejszym czasie opracować tekst jednolity;***
- ✓ ***doprecyzować zapisy dotyczące rozpatrywania skarg, wniosków i petycji;***
- ✓ ***ustalić kwestie opuszczania przez radnych posiedzeń komisji, braku kworum i uwzględniania wówczas obecności na posiedzeniu;***
- ✓ ***zdefiniować i uregulować zapisy dotyczące wniosków radnych;***
- ✓ ***określić termin sporządzania protokołów z posiedzeń komisji i obrad sesji;***
- ✓ ***określić zasady dostępu do informacji zgodnie z art. 24 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym;***
- ✓ ***określić zasady kontroli Burmistrza i wydziałów urzędu;***
- ✓ ***opracować jasne zasady kontroli i określić termin „kontrola”;***
- ✓ ***ustalić zasady wypłacania diet sołtysom i radnym.***

Na tym punkt zakończono.

Do punktu 3 – Sprawy wniesione.

Przewodniczący Komisji – Wojciech Leonarczyk

poinformował, iż wpłynęły wnioski Komisji Oświaty, Kultury, Promocji Gminy, Sportu i Rekreacji dotyczące prac nad ujednoczeniem statutu oraz nad zasadami wypłacania diet radnym i sołtysom.

Innych spraw wniesionych nie było.

Na tym punkt zakończono.

Do punktu 4 – Wnioski Komisji.

Wniosków w tym punkcie nie zgłaszano.

Na tym punkt i posiedzenie zakończono.

Protokołowała
Małgorzata Adameit

Przewodniczący Komisji
Wojciech Leonarczyk