

I.	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki
	<b>Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Mikołaja Kopernika w Olecku</b>
1.2	siedzibę jednostki
	<b>19-400 Olecko</b>
1.3	adres jednostki
	<b>ul. Słowiańska 1</b>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Edukacja
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	2020 rok
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Nie dotyczy
4.	<p>omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)</p> <p>W jednostce przyjęto następujące metody wyceny aktywów i pasywów :</p> <p>Aktywa i pasywa wyceniane są nie rzadziej niż na dzień bilansowy (art.28 uor) według cen nabycia lub kosztów wytworzenia nie wyższych od cen ich sprzedaży netto na dzień bilansowy.</p> <p>1.Aktywa trwałe</p> <p>Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne ewidencjonuje się:</p> <p>a) zakupione- według wartości początkowej,</p> <p>b)otrzymane na podstawie decyzji organu- według wartości określonej w decyzji,</p> <p>c)otrzymane darowizny- według wartości rynkowej z dnia nabycia, chyba, że umowa darowizny lub nieodpłatne przekazanie określa tę wartość.</p> <p>Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne powyżej 10.000 zł. podlegają umorzeniu metodą liniową pod datą 31 grudnia za okres całego roku według stawek amortyzacyjnych określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych.</p> <p>Pozostałe środki trwałe oraz zbiory biblioteczne o wartości początkowej poniżej 10.000 zł. umarzone są jednorazowo w miesiącu przyjęcia do użytkowania</p> <p>Składniki majątkowe, których jednostkowa wartość początkowa nie przekracza 10.000 zł podlegają zaliczeniu w pełnej wysokości w koszty, w momencie zakupu i nie jest prowadzona ewidencja bilansowa ani pozabilansowa tych składników. Bez względu na wartość księgi inwentarzowe prowadzi się dla pozostałych środków trwałych : meble, sprzęt komputerowy, drukarki, monitory, sprzęt audiowizualny, aparaty fotograficzne, elektronarzędzia, urządzenia i pomoce dydaktyczne .</p> <p>2. Aktywa obrotowe</p> <p>Zapasy - Materiały-ewidencjonowane są według rzeczywistych cen zakupu. Umarzone są jednorazowo w 100% pod datą przyjęcia. Zakupione materiały (artykuły spożywcze) służące do przygotowywania posiłków w szkole ewidencjonuje się jako zapas i rozlicza dekadami w koszty. Nie rozchodowane artykuły pozostają w magazynie i podlegają inwentaryzowaniu na dzień 31 grudnia danego roku.</p> <p>Jednostka - kierując się zasadą istotności – stosuje uproszczenia zgodnie z art. 4 ust. 4 ustawy o rachunkowości :</p> <p><b>Rozliczenia międzyokresowe</b> - jednostka odstępuje od obowiązku dokonywania czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów, jeżeli dotyczą one przyszłych okresów sprawozdawczych – prenumeraty, ubezpieczenia majątkowe, zakup licencji na oprogramowanie komputerowe lub jego aktualizacja, prawo do korzystania z elektronicznych serwisów prawniczych – opłacane z góry nie podlegają rozliczaniu w czasie za pośrednictwem rozliczeń międzyokresowych, obciążają koszty miesiąca, w którym zostały poniesione, bez względu na ich wartość.</p>



5.	inne informacje						
	Brak						
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>						
1.							
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia						
	konto	Saldo na dzień 01.01.2020	Zwiększenia	Aktualizacja	Zbycie	Likwidacja	Saldo na dzień 31.12.2020
	<b>011</b>	<b>1 801 655,22</b>					<b>1 780 463,82</b>
	grupa 0	720 297,00					720 297,00
	grupa 1	857 839,76					857 839,76
	grupa 2	108 908,04					108 908,04
	grupa 6	21 191,40				21 191,40	0,00
	grupa 8	93 419,02					93 419,02
	<b>013</b>	<b>1 110 656,70</b>	64 857,70			31 584,26	<b>1 143 930,14</b>
	<b>014</b>	<b>172 754,95</b>	32 324,27			165,05	<b>204 917,17</b>
	<b>020</b>	<b>22 242,37</b>	690,00			3 300,84	<b>19 631,53</b>
	<b>071</b>	<b>1 008 372,38</b>	26 978,18			21 191,40	<b>1 014 159,16</b>
	<b>072</b>	<b>1 305 654,02</b>	97 871,97			35 050,15	<b>1 368 475,84</b>
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami						
	Brak danych						
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych						
	Nie dotyczy						
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto						
	Grunty przekazane w trwałe zarząd przez Burmistrza Olecka						
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu						
	Nie dotyczy						
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych						
	Nie dotyczy						
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)						
	Nie dotyczy						
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym						
	Nie dotyczy						
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:						
a)	powyżej 1 roku do 3 lat						
	Nie dotyczy						
b)	powyżej 3 do 5 lat						
	Nie dotyczy						



c)	powyżej 5 lat
	Nie dotyczy
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.12	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie stosuje się
1.14	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Brak
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	3 269 779,50 zł (w tym 191 328,47 ZFŚS)
1.16	inne informacje
	Brak
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Brak
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Brak
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Brak
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy

2.5.	<p>Inne informacje</p> <p>Wykaz wzajemnych rozliczeń między jednostkami w Rachunku Zysków i Strat :</p> <p>1.Przychody zł. 111.102,19 (poz.A.VI) w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Olecku – 5 172,90 zł.</li> </ul> <p>2.Koszty działalności operacyjnej zł.4.396.727,78 (poz.B), w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Urząd Miejski Olecko –7 946,20zł.</li> <li>- odpady komunalne –7 200,00 (poz.B.IV)</li> <li>- podatek od nieruchomości – 72,00 (poz.B.IV)</li> <li>- ubezpieczenie OC – 324,20 (poz,B.IV)</li> <li>-szkolenia pracowników – 350,00 (poz.B.VI)</li> <li>b) Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji – 6.868,97 zł.</li> <li>- woda - 2.672,52 (poz.B.II)</li> <li>- ścieki – 4.196,45 (poz.B.III)</li> <li>c) Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej</li> <li>- zużycie energii ciepłej- zł.126.881,36 (poz.B.II)</li> <li>d) Urząd Miejski – odprowadzony podatek VAT od dochodów zł. 381,98</li> </ul> <p>Zestawieniu zmian w funduszu jednostki:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1.Zrealizowane dochody budżetowe : zł. 111 102,19 (poz.I.2.2)</li> <li>2.Zrealizowane wydatki budżetowe: zł.4 386 788,83 (poz.I.1.2)</li> <li>3.Inne zwiększenia: zł.5.134,34 (poz.I.1.10)</li> </ul> <p>(omyłkowo naliczone zobowiązania za 2019 rok (Dodatkowe Wynagrodzenie Roczne k-to 231 i 229)</p>
3.	<p>Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki</p>
	<p>Skutki KOVID-19 -poniesione koszty zł. 10.080,69</p>

**GLÓWNY KSIĘGOWY**  
 Szkoły Podstawowej Nr 2  
 im. Mikołaja Kopernika w Olecku  
 Alicja Tarasiuk

(główny księgowy)

2021-03-30

(rok, miesiąc, dzień)

**DYREKTOR**  
 Szkoły Podstawowej Nr 2  
 im. Mikołaja Kopernika w Olecku  
 J. Wankowicz-Bielska  
 mgr (kierownik jednostki) Bielska