

Olecko, 23 maja 2018 r.

BURMISTRZ OLECKA
Plac Wolności 3
19-400 Olecko

FN.1431.4.2018

ODPOWIEŹ NA ZAPYTANIE W TRYBIE DOSTĘPU DO INFORMACJI PUBLICZNEJ

W związku z Państwa wnioskiem o udostępnienie informacji stanowiących informację publiczną w rozumieniu ustawy z 6 września 2001 r. o informacji publicznej, Gmina niniejszym udziela odpowiedzi na wskazane we wniosku pytania.

1. Czy Gmina zawarła umowę dotyczącą współpracy Gminy z kancelarią doradztwa podatkowego lub innym podmiotem świadczącym usługi doradztwa podatkowego, której przedmiotem jest świadczenie przez ten podmiot usług bieżącego doradztwa podatkowego na rzecz Gminy i/lub jej jednostek organizacyjnych?

Tak – Umowę o świadczenie usługi doradztwa podatkowego w zakresie centralizacji rozliczeń podatku VAT.

2. Jeśli umowa taka została zawarta to na jaki okres czasu?

Okres obowiązywania umowy: od dnia zawarcia (3 października 2016 r.) do 30 czerwca 2017 r.

3. Jaka jest wysokość wynagrodzenia z tytułu świadczenia przez ten podmiot przedmiotowych usług?

Wynagrodzenie ryczałtowe brutto – 9.840,00 zł.

4. Treści zawartej umowy: w załączeniu skan umowy.

BURMISTRZ
Wacław Olszewski

UMOWA Nr FN.272.1.2016

o świadczenie usługi doradztwa podatkowego w zakresie centralizacji rozliczeń podatku VAT („Umowa”)

zawarta w dniu 3/10/2016 r. pomiędzy:

Gminą Olecko z siedzibą w Olecku, 19-400 Olecko, Pl. Wolności 3, NIP 847-158-60-73, REGON: 790671277 reprezentowaną przez

Burmistrza Olecka - Wacława Olszewskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Bożeny Kozielskiej

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

Nowotax Sp. z o.o. z siedzibą w Piasecznie przy ul. Jana Pawła II 9c lokal 14, wpisaną do rejestru przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000462833 NIP: 123-12-77-819 REGON: 146681188 kapitał zakładowy: pięć tysięcy zł, reprezentowaną przez

Artur Woźniakowski – Prezes Zarządu
zwanym dalej „Wykonawcą”,

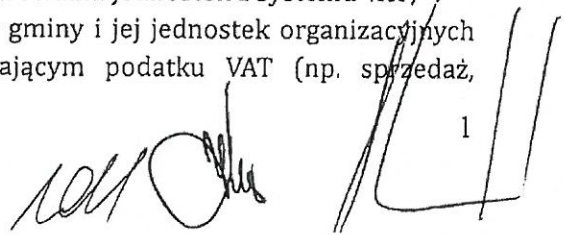
zawarta na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 – z późn. zm.)

o następującej treści:

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług doradztwa podatkowego w zakresie przeprowadzenia prac związanych z centralizacją rozliczeń podatku VAT oraz wdrożenie mechanizmów częściowego odliczenia podatku VAT na podstawie pre-współczynnika od 1 stycznia 2017, których przedmiotem będzie w szczególności:

- 1) Identyfikacja czynności dokonywanych przez gminę i jej jednostki organizacyjne pod kątem rozliczeń podatku VAT;
- 2) Weryfikacja prawidłowości wystawiania FV, not obciążeniowych oraz poprawności stosowania kas fiskalnych;
- 3) Ustalenie zasad kalkulacji pre-współczynnika i współczynnika wg obowiązujących wytycznych Ministra Finansów dla gminy i każdej jej jednostki organizacyjnej;
- 4) Opracowanie niezbędnej dokumentacji (zarządzeń, procedur, instrukcji, regulaminów) regulującej sposób centralizacji podatku VAT przez gminę i jej jednostki organizacyjne;
- 5) Dokonanie niezbędnych rejestracji i wyrejestrowania jednostek z systemu VAT;
- 6) Przeprowadzenie szkoleń dla pracowników gminy i jej jednostek organizacyjnych biorących udział w czynnościach podlegającym podatku VAT (np. sprzedaż,



1

- wystawianie FV, zawieranie umów) oraz zajmujących się rozliczeniem podatku VAT;
- 7) Nadzór nad wdrożeniem nowego sposobu rozliczeń, w tym wsparcie w zakresie kontaktów z Urzędem Skarbowym;
 - 8) Nadzór i wsparcie w realizacji rozliczeń podatku VAT w pierwszym okresie obowiązywania nowego systemu.

§ 2. Termin realizacji Umowy

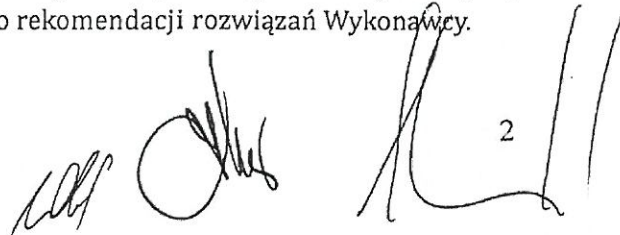
1. Przedmiot Umowy w zakresie § 1 pkt. 1) – 7) zostanie wykonany w terminie do 15 grudnia 2016 roku.
2. Przedmiot umowy w zakresie § 1 pkt. 8) zostanie wykonany w terminie od 01.01.2017 r. do 30.06.2017 r.

§ 3. Wynagrodzenie

1. Za wykonanie Usługi Wykonawcy przysługuje łączne wynagrodzenie w wysokości netto 8000 zł (słownie osiem tysięcy zł); brutto 9840 zł (słownie dziewięć tysięcy osiemset czterdzieści zł).
2. Płatność za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 pkt. 1) – 7) stanowi 80% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1. Płatność za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 pkt. 8) stanowi 20% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na wskazany na fakturze VAT rachunek bankowy, po wykonaniu przedmiotu Umowy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury VAT według harmonogramu określonego powyżej.
4. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 3 ust. 5.
5. Zamawiający zobowiązuje się pokryć koszty opłat sądowych i wpisów sądowych w przypadku pojawienia się takiej konieczności.

§ 4 Zasada poufności

1. Biorąc pod uwagę, że ujawnianie informacji dotyczących założeń i realizacji niniejszej Umowy może narazić Wykonawcę na szkody, Zamawiający zobowiązuje się nie udostępniać ani nie przekazywać stronom trzecim żadnych informacji dotyczących założeń i realizacji niniejszej Umowy bez wcześniejszej pisemnej zgody Wykonawcy (zwana dalej Zasadą Poufności). Zasada poufności obowiązuje Zamawiającego na każdym etapie realizacji niniejszej Umowy, a także po jej rozwiązaniu/wygaśnięciu, chyba że odrębne przepisy (w szczególności przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej) będą zobowiązywać Zamawiającego do ujawnienia określonych informacji.
2. Wykonawca uprawniony jest do powoływania się na fakt współpracy z Zamawiającym. Na życzenie Wykonawcy, Zamawiający udzieli pisemnych referencji oraz będzie udzielał ustnych informacji o fakcie współpracy z Wykonawcą oraz o przebiegu realizacji niniejszej Umowy, jednakże bez szczegółowych informacji o rekomendacji rozwiązań Wykonawcy.



2

3. Strona, która naruszyła zakaz poufności zobowiązuje się naprawić wszelkie szkody poniesione przez drugą Stronę w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków określonych w niniejszym paragrafie.

§ 5 Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) Współdziałania z Wykonawcą na każdym etapie realizacji przedmiotu Umowy w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji Umowy;
- 2) Udzielenie Wykonawcy wszelkich informacji oraz przekazania materiałów i dokumentów będących w jego posiadaniu niezbędnych do prawidłowej i terminowej realizacji Umowy,
- 3) Udziału w spotkaniach z Wykonawcą związanych z opracowaniem poszczególnych etapów prac
- 4) Akceptacji projektów dokumentów w terminie do 5 dni roboczych od dnia ich przekazania Zamawiającemu.

§ 6 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) Wykonania przedmiotu Umowy przy zachowaniu wszelkiej staranności i według najlepszej wiedzy Wykonawcy, w oparciu o przepisy prawa, zebrane dane źródłowe, informacje oraz wnioski z przeprowadzonych analiz, jednocześnie dbając o interesy Zamawiającego,
- 2) Wykonanie zamówienia przy użyciu własnych narzędzi, materiałów oraz osób, których umiejętności oraz doświadczenie gwarantują należyte wykonanie Umowy,
- 3) Przekładania projektów dokumentów do akceptacji Zamawiającego,
- 4) Współpraca z Zamawiającym oraz stosowanie się do uwag i sugestii Zamawiającego w trakcie wykonywania Umowy,
- 5) Udziału w spotkaniach z Zamawiającym dotyczących opracowania poszczególnych dokumentów i materiałów.

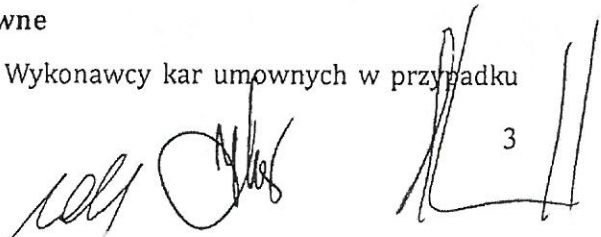
2. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje wiedzą i doświadczeniem niezbędną do należytego wykonania Umowy.

§ 7 Pozostałe obowiązki stron

1. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu zamówienia w imieniu Wykonawcy będzie:
Zofia Nowak tel: 609 149 077 adres email: zn@nowotax.pl
2. Osoba upoważniona do kontaktów z Wykonawcą przy realizacji zamówienia i odbioru przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego będzie: Bożena Kozielska tel. 87 520 30 35, 513 054 466, adres email: skarbnik@um.olecko.pl

§ 8 Kary Umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia Wykonawcy kar umownych w przypadku



Handwritten signatures and a stamp. The stamp is a rectangular box containing the number 3.

niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy w następujących okolicznościach:

- 1) za odstąpienie od umowy jednej ze stron z przyczyn dotyczących Wykonawcy - 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
 - 2) za zwłokę w realizacji zamówienia wynikającej z winy Wykonawcy za każdy dzień zwłoki 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
2. W przypadku, gdy wysokość szkody przewyższa wartość kar umownych Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 9 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy będą wymagały formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykaz jednostek organizacyjnych podlegających centralizacji rozliczeń podatku Vat stanowi załącznik nr 1 do Umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Wszelkie spory wynikłe z umowy, rozstrzygane będą przez sąd powszechny rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

W imieniu Zamawiającego

SKARBNIK GMINY

Bożena Koziełska

BURMISTRZ

Wacław Olszewski

GMINA OLECKO

Plac Wolności 3

19-400 Olecko

W imieniu Wykonawcy

PREZES ZARZĄDU
Nowotax sp. z o.o.

Artur Woźniakowski

Nowotax sp. z o.o.

05-500 Piaseczno

ul. Jana Pawła II 9c lok.14

NIP 1421277819, REGON 146681188

Załącznik nr 1
do Umowy o świadczenie usługi doradztwa podatkowego w zakresie centralizacji
rozliczeń podatku VAT

Wykaz jednostek organizacyjnych Zamawiającego podlegających centralizacji rozliczeń podatku VAT:

1. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Olecku
2. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Olecku
3. Przedszkole z Oddziałami Integracyjnymi w Olecku
4. Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Olecku
5. Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Jana Pawła II w Olecku
6. Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi im. M.J. Piłsudskiego w Gąskach
7. Gimnazjum Nr 2 im. Mikołaja Kopernika w Olecku
8. Gimnazjum z Oddziałami Integracyjnymi w Kijewie
9. Zespół Szkół w Judzikach
10. Zespół Szkół w Babkach Oleckich
11. Zespół Szkół w Olecku, Os. Siejnik
12. Warsztat Terapii Zajęciowej w Olecku
13. Urząd Miejski w Olecku.



Handwritten signatures and a stamp. The stamp is a rectangular box containing the number 5.