

Projekt

z dnia 14 stycznia 2014 r.

Zatwierdzony przez

UCHWAŁA NR RADY MIEJSKIEJ W OLECKU

z dnia 2014 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych jednostek oświatowych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn.zm) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) – Rada Miejska w Olecku uchwala, co następuje:

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Niniejsza uchwała określa:

- 1) tryb udzielania i rozliczania dotacji przekazywanych z budżetu Gminy Olecko dla prowadzonych na terenie Gminy Olecko przez podmioty inne niż jednostka samorządu terytorialnego:
 - a) publicznych i niepublicznych przedszkoli, w tym z oddziałami integracyjnymi;
 - b) publicznych i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego w postaci zespołu wychowania przedszkolnego lub punktu przedszkolnego;
 - c) publicznych szkół podstawowych i gimnazjów oraz niepublicznych szkół podstawowych i gimnazjów o uprawnieniach szkół publicznych, w tym z oddziałami integracyjnymi;
 - d) placówek realizujących zadanie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka;
- 2) tryb i zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji przez jednostki określone w pkt 1.

§ 2. Ile razy w przepisach niniejszej uchwały, bez dalszego określenia, jest mowa o :

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
- 2) jednostce – należy przez to rozumieć szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego, o których mowa w § 1 pkt 1;
- 3) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Olecko;
- 4) uczniach – należy przez to rozumieć także wychowanków przedszkola,
- 5) dotowanych jednostkach – należy przez to rozumieć jednostki, o których mowa w § 1 pkt 1, prowadzone przez osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne i zarejestrowane w ewidencji prowadzonej przez Gminę Olecko, objęte dotowaniem z budżetu gminy na zasadach określonych w niniejszej uchwale,
- 6) osobach prowadzących jednostki oświatowe – należy przez to rozumieć osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne prowadzące jednostki, o których mowa w § 1 pkt 1.

II. Podstawy obliczania wysokości dotacji

§ 3. 1. Przedszkola publiczne otrzymują na każdego ucznia z budżetu gminy dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę, pomniejszonym o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust.7.

2. Przedszkola niepubliczne, spełniające wymagania określone w art. 90 ust. 1b, ust. 1d-1o ustawy, otrzymują na każdego ucznia z budżetu gminy dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę, pomniejszonym o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust. 7.

3. Przedszkola niepubliczne, które nie spełniają warunków określonych w ust. 2, otrzymują na każdego ucznia z budżetu gminy dotację w wysokości równej:

- a) 80% przez pierwsze 12 miesięcy od chwili spełnienia warunków ustawowych do otrzymania dotacji,
- b) 75% - w kolejnych latach działalności ustalonych w budżecie gminy wydatków bieżących, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, ponoszone w przedszkolu gminnym w przeliczeniu na jednego ucznia, z zastrzeżeniem ust. 7.

4. Osoby prowadzące inne publiczne formy wychowania przedszkolnego otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu gminy w wysokości równej 50% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu miasta, z zastrzeżeniem ust. 7.

5. Niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, spełniające wymagania określone w art. 90 ust. 1c-1o ustawy, otrzymują dotację z budżetu gminy na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego w wysokości równej 50% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez gminę, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust. 7.

6. Osoby prowadzące inne niepubliczne formy wychowania przedszkolnego, niespełniające warunków określonych w ust. 5, otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego z budżetu gminy dotację w wysokości równej 40% wydatków bieżących, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę, z zastrzeżeniem ust. 7.

7. Dotacja na każdego ucznia niepełnosprawnego przedszkola i innej formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w ust. 1-7, z budżetu gminy, nie może być niższa niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

8. Szkoły publiczne otrzymują na każdego ucznia z budżetu gminy dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w szkołach tego samego typu prowadzonych przez gminę.

9. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu gminy w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

10. Publiczne i niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowe, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy, prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują na każde dziecko objęte tym wspomaganie z budżetu gminy dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego.

III. Tryb udzielania i rozliczania dotacji

§ 4. 1. Dotacji udziela się na wniosek osób prowadzących jednostki oświatowe, o których mowa w § 1 pkt 1, zawierający, w szczególności, planowaną liczbę uczniów, złożony w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, służący zaplanowaniu dotacji w budżecie, według wzoru określonego w załączniku nr 1.

2. Jednostki niepubliczne, o których mowa w § 3 ust. 2-3, 5-6, 9-10 uchwały, otrzymują dotacje jedynie pod warunkiem złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 1, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

3. Warunku, o którym mowa w ust. 2, nie stosuje się do niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, wymienionych w § 2 ust. 2 i ust. 5 - w roku, w którym dotacja została przyznana w drodze otwartego konkursu ofert.

§ 5. 1. Kwota dotacji na pierwszy miesiąc roku udzielania dotacji ustalana jest na podstawie informacji o przewidywanej ilości uczniów na ten miesiąc zawartej we wniosku, o którym mowa w § 4 ust. 1.

2. Kwota dotacji na każdy kolejny miesiąc ustalana jest na podstawie informacji od osoby prowadzącej jednostkę oświatową o faktycznej liczbie uczniów za miesiąc poprzedni wg stanu na 15 dzień miesiąca oraz liczby uczniów na 1 dzień kolejnego miesiąca – przekazywanej do Burmistrza do dnia 10 każdego miesiąca, na formularzu stanowiącym załącznik nr 2. Dokumenty podpisuje osoba prowadząca dotowaną placówkę lub osoba upoważniona przez tę osobę.

3. Za miesiąc lipiec i sierpień dotacje są przekazywane na podstawie informacji, o której mowa w ust. 2, wskazujących rzeczywistą liczbę uczniów w tych miesiącach, z uwzględnieniem uczniów, którzy zostali skreśleni.

4. Osoby prowadzące przedszkole, inne formy wychowania przedszkolnego w przypadku uczniów spoza gminy o różnym adresie zameldowania i zamieszkania, składają oświadczenie rodziców uczniów o adresie faktycznego zamieszkania z zamiarem stałego pobytu, zgodnie z załącznikiem nr 3 do uchwały.

5. W przypadku, gdy faktyczna ilość uczniów uczęszczających w miesiącu do dotowanej jednostki odbiega od danych przyjętych dla wyliczenia dotacji miesięcznej, o której mowa w ust. 1 i 2, kwota dotacji na miesiąc następny obejmuje odpowiednio potrącenie lub dopłatę różnicy za miesiąc poprzedni, z zastrzeżeniem § 6 i § 7.

§ 6. 1. W przypadku zmiany w trakcie roku budżetowego podstaw obliczania dotacji dla dotowanej jednostki, dokonuje się weryfikacji kwoty dotacji należnej dla jednostki i odpowiednio, o ustaloną różnicę, zwiększa lub pomniejsza raty dotacji na kolejne miesiące danego roku kalendarzowego, poczynając od miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiły zmiany.

2. O weryfikacji kwoty dotacji należnej na ucznia jednostki z ust. 1, Burmistrz informuje pisemnie osobę prowadzącą jednostkę do końca miesiąca, w którym dokonano takiej weryfikacji.

§ 7. Dotacje obliczane w oparciu o część oświatową subwencji ogólnej, do czasu otrzymania metryczki subwencji oświatowej przez gminę na dany rok budżetowy, nalicza się na podstawie danych wynikających z metryczki za ubiegły rok budżetowy. Po otrzymaniu metryczki na aktualny rok budżetowy, wysokość dotacji podlega zweryfikowaniu z uwzględnieniem wielkości wynikających z tej metryczki - poczynwszy od transzy za styczeń tego samego roku budżetowego.

§ 8. 1. Osoby prowadzące placówki, o których mowa w § 1 pkt 1 uchwały, zobowiązane są do:

- a) prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie sposobu wykorzystania przez placówkę dotacji otrzymanej z budżetu gminy,
- b) zamieszczania na dokumentach finansowo-księgowych adotacji potwierdzających wydatki sfinansowane ze środków dotacji z budżetu gminy: „Wydatek w kwocie zł sfinansowany ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Olecko na potrzeby” nazwa jednostki oświatowej oraz opatrzenia jej pieczętą i podpisem osoby prowadzącej jednostkę lub osoby upoważnionej.

§ 9. 1. Kwota dotacji udzielanej w roku kalendarzowym dla jednostki podlega rozliczeniu poprzez:

- 1) przedstawianie przez osobę prowadzącą jednostkę:
 - a) informacji o faktycznej ilości uczniów w każdym miesiącu roku kalendarzowego – według załącznika nr 2 ;
 - b) informacji rocznej o wydatkach bieżących jednostki, w tym o wydatkach, na które wykorzystano dotację roczną, składanej do dnia 15 stycznia następnego roku budżetowego, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4;
- 2) ostateczne ustalenie dotacji należnej na rzecz jednostki w roku budżetowym;
- 3) ocenę, czy poniesione wydatki z załącznika nr 4 są wydatkami zgodnymi z przeznaczeniem dotacji;
- 4) ustalenie przypadającej na rzecz gminy należności z tytułu zwrotu dotacji, bądź ustalenie kwoty zobowiązania gminy z tytułu uzupełnienia dotacji udzielonej o różnicę między dotacją udzieloną a dotacją należną na rok kalendarzowy.

2. Informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit a i b stanowią podstawę ostatecznego rozliczenia wykorzystania dotacji przekazanej jednostce w roku kalendarzowym.

3. O rozliczeniu dotacji udzielonej w roku kalendarzowym Burmistrz zawiadamia pisemnie osobę prowadzącą jednostkę wraz z określeniem ewentualnych dopłat lub potrąceń nie później niż do 15 marca roku następnego.

4. Ustalona kwota zobowiązania gminy z tytułu wyrównania dotacji należnej jednostce za rok budżetowy przekazywana jest na rachunek bankowy jednostki w terminie 14 dni od dnia przekazania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 3.

5. Przed przekazaniem wyrównania dotacji za rok budżetowy, o którym mowa w ust. 4, Burmistrz ocenia, czy wysokość przekazanej kwoty ma pokrycie w wydatkach bieżących poniesionych przez jednostkę, właściwych dla przeznaczenia dotacji.

6. O kwocie dotacji rocznej podlegającej zwrotowi na rzecz gminy, jako dotacji pobranej w wysokości wyższej niż wynikająca z prawidłowych obliczeń lub dotacji niewykorzystanej na wydatki zgodne z przeznaczeniem dotacji, Burmistrz powiadamia osobę prowadzącą jednostkę na zasadach, o których mowa w ust. 3.

7. Zwrot dotacji następuje na rachunek wskazany w zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 3 w terminie nie później niż 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia.

§ 10. 1. Organ prowadzący jednostkę, która w roku budżetowym zakończyła działalność, zobowiązany jest w terminie do dnia 15 miesiąca następującego po miesiącu zakończenia działalności do:

- 1) przekazania informacji o faktycznej ilości uczniów, którzy uczęszczali do jednostki w ostatnim miesiącu otrzymania raty dotacji – na formularzu stanowiącym załącznik nr 2;
- 2) przekazania informacji o wydatkach bieżących poniesionych ze środków otrzymanej dotacji – na formularzu stanowiącym załącznik nr 4.

2. O wynikach rozliczenia dotacji Burmistrz powiadamia osobę prowadzącą jednostkę do dnia 15 miesiąca następującego po miesiącu założenia informacji, o której mowa w ust. 1.

3. Ustalona kwota zobowiązania gminy z tytułu wyrównania dotacji należnej przekazywana jest na rachunek bankowy jednostki w terminie 14 dni od dnia przekazania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 2.

§ 11. 1. Rozliczenie dotacji rocznej nie pozbawia Burmistrza możliwości dochodzenia zwrotu dotacji i odsetek liczonych jak od zaległości podatkowej, na zasadach i w trybie przewidzianym w odrębnych przepisach.

2. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

IV. Zakres i tryb kontroli wykorzystania dotacji.

§ 12. 1. Gminie przysługuje prawo kontroli faktycznej liczby uczniów, na których została przekazana dotacja i prawidłowości wykorzystania dotacji w zakresie pokrywania wydatków bieżących na kształcenie, wychowanie i opiekę, w tym profilaktykę społeczną.

2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 obejmuje:

- 1) zgodność danych wykazywanych we wniosku o udzielenie dotacji, miesięcznej informacji o liczbie uczniów i w rozliczeniach dotacji - na podstawie m.in. dokumentacji przebiegu nauczania, ilości dowodów wpłat czesnego, umów z rodzicami,
- 2) prawidłowość wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 80 ust. 3d i 90 ust. 3d ustawy, na podstawie dokumentacji finansowo-księgowej.

§ 13. 1. Kontrolę w jednostkach dotowanych przeprowadzają osoby upoważnione przez Burmistrza, które mają prawo wstępu do tych jednostek, wglądu do prowadzonej przez nie dokumentacji organizacyjnej, finansowej i przebiegu nauczania oraz przetwarzania danych osobowych uczniów tych jednostek.

2. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowaną jednostkę telefonicznie lub pisemnie - nie później niż na 3 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

3. Podstawą do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie do kontroli, w którym wskazana jest kontrolowana dotowana jednostka, termin przeprowadzenia kontroli, zakres kontroli oraz okres objęty kontrolą.

4. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie jednostki kontrolowanej w dniach i godzinach pracy obowiązujących w jednostce w obecności pracowników tej jednostki. Kontrola lub poszczególne jej czynności mogą być przeprowadzone również w siedzibie gminy.

5. W przypadku nieposiadania dokumentów, objętych kontrolą w siedzibie podmiotu kontrolowanego, organ prowadzący zobowiązany jest dostarczyć i udostępnić kontrolującym dokumenty w miejscu, o których mowa w ust. 4, w terminie uzgodnionym z kontrolującym – nie później jednak niż w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego wezwania o okazanie dokumentów podlegających kontroli.

6. Kontrolujący mają prawo wglądu do dokumentacji, o której mowa w ust. 1 oraz do dokonywania z niej odpisów i kserokopii. Kserokopie służące jako załączniki do protokołu kontroli powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące kontrolowane podmioty.

§ 14. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele kontrolowanej jednostki.

2. Protokół kontroli powinien zawierać:

- 1) nazwę kontrolowanego podmiotu w pełnym brzmieniu i jej adres,
- 2) wskazanie osoby prowadzącej,
- 3) imiona, nazwiska i stanowiska służbowe osób przeprowadzających kontrolę oraz datę i nr upoważnienia do przeprowadzenia kontroli,
- 4) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli,
- 5) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą,
- 6) imię i nazwisko osoby reprezentującej kontrolowaną jednostkę,
- 7) opis dokonanych ustaleń faktycznych,
- 8) opis stwierdzonych nieprawidłowości,
- 9) dokumentacji dotyczącej przeprowadzonych dowodów,
- 10) opis załączników do protokołu,
- 11) pouczenie o przysługującym jednostce kontrolowanej uprawnieniu do wniesienia do gminy ewentualnych zastrzeżeń do protokołu w ciągu 7 dni roboczych od dnia jego otrzymania.

§ 15. 1. Jeżeli osoba reprezentująca kontrolowaną jednostkę odmawia podpisania protokołu, protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączając pisemne wyjaśnienie kontrolowanego przyczyn odmowy podpisu.

2. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

3. Osoba reprezentująca kontrolowaną jednostkę może zgłosić Burmistrzowi, w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienie co do ustaleń zawartych w protokole.

4. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli nieprawidłowości mających wpływ na prawo do dotacji lub na wysokość dotacji przysługującej kontrolowanej jednostce Burmistrz w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu lub wpływu wyjaśnień, o których mowa w ust.3, kieruje do kontrolowanej jednostki wystąpienie pokontrolne wzywające do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji.

5. Wystąpienie pokontrolne nie kieruje się, jeżeli Burmistrz uwzględni wyjaśnienia, o których mowa w ust.3.

V. Przepisy końcowe.

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Olecka.

§ 17. Traci moc uchwała Nr XXXIII/300/09 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 25 września 2009r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji, ustalenia stawek dotacji oraz zakresu i trybu kontroli wykorzystania dotacji udzielonej dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz szkół podstawowych i gimnazjów zakładanych i prowadzonych na terenie Gminy Olecko przez inne podmioty niż jednostka samorządu terytorialnego (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego Nr 174, poz. 2397).

§ 18. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego, natomiast w odniesieniu do:

- 1) § 3 ust. 2 i ust. 5 z mocą obowiązującą od 1 września 2015 r.,
- 2) § 3 ust. 1, ust. 3-4 i ust. 6 z mocą obowiązującą od 1 września 2013 r.,

3) § 9 ust. 1 i załącznik nr 4 do uchwały z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2014 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Karol Sobczak

BURMISTRZ OLECKA

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI
na rok

I. Dane o organie prowadzącym:

☐☐

1. Wnioskodawca: osoba fizyczna osoba prawna

2. Nazwa i adres osoby fizycznej lub prawnej :

.....
.....

3. Adres osoby fizycznej lub siedziba osoby prawnej oraz telefon / fax

.....
.....

4. Osoba(-y) reprezentująca(-y) organ prowadzący:

.....
.....

(imię i nazwisko, tytuł prawny np. właściciel, dyrektor, główny księgowy, pełnomocnik, wzór podpisu)

II. Dane o jednostce uprawnionej do otrzymania dotacji:

1. ☐ niepubliczna

.....
(data i numer wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonych przez Burmistrza Olecka)

2. ☐ publiczna

.....
(data i numer wpisu do rejestru wydanych zezwoleń na założenie szkoły lub placówki publicznej prowadzonego przez Burmistrza Olecka)

3. Pełna nazwa jednostki

.....
.....

4. Adres dotowanej jednostki

.....
.....

5. Regon, NIP

.....

6. Nazwa i numer rachunku bankowego

.....

III. Dane o planowanej liczbie uczniów w roku

1. Miesiąc , od którego jednostka rozpocznie działalność

2. Planowana liczba uczniów w okresie:

a) styczeń – sierpień -, w tym :

- planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego:

.....

- planowana liczba dzieci z opinią o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, o których mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.):

b) wrzesień – grudzień -

- planowana liczba uczniów niepełnosprawnych z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego:

.....

- planowana liczba dzieci z opinią o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, o których mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.):

3. Przewidywana liczba uczniów pochodzących spoza terenu gminy uczęszczających do jednostki -

IV. Oświadczenia i podpis(-y) osoby (osób) reprezentującej (-ych) organ prowadzący

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(podpisy osób reprezentujących organ prowadzący)

.....
(pieczęć nagłówkowa)

BURMISTRZ OLECKA

INFORMACJA O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW

.....
(nazwa jednostki)

wg stanu na 15 20r.
(miesiąc wg § 8 ust.2 uchwały)

I. **Ogólna liczba uczniów** - (w załączeniu lista uczniów zawierająca w szczególności imię i nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania)

w tym :

- liczba uczniów niepełnosprawnych z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego:

.....

.

nr orzeczenia PPP

.....

- liczba dzieci z opinią o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, o których mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.):,

nr opinii

PPP.....

- liczba uczniów pochodzących spoza terenu gminy uczęszczających do jednostki oświatowej -

II. **Informacja o liczbie uczniów na pierwszy dzień miesiąca** **20**r. (miesiąc wg § 8 ust.2 uchwały)

w tym :

- liczba uczniów niepełnosprawnych z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego:

.....

nr orzeczenia PPP

.....

- liczba dzieci z opinią o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, o których mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.):,

nr opinii PPP

.....

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....

(podpisy osób reprezentujących organ prowadzący)

.....
(imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna)

.....
(nr dowodu osobistego)

.....
(nazwa jednostki oświatowej)

Oświadczenie

Niniejszym oświadczam, że adres faktycznego zamieszkania

.....
(miejscowość, ulica)

jest moim miejscem zamieszkania z zamiarem stałego pobytu i moje dziecko

.....
(imię i nazwisko dziecka)

zamieszkuje ze mną pod tym adresem.

.....
(podpis rodzica/prawnego opiekuna)

.....
(pieczęć nagłówkowa)

BURMISTRZ OLECKA

ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA OTRZYMANEJ DOTACJI

za rok

.....
(nazwa jednostki)

I. Liczba uczniów faktycznie uczęszczających do jednostki w okresie rozliczeniowym.

<i>Miesiąc</i>	<i>Liczba ogółem</i>	<i>w tym</i>	
		<i>Liczba uczniów niepełnosprawnych</i>	<i>Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju</i>
Styczeń			
Luty			
Marzec			
Kwiecień			
Maj			
Czerwiec			
Lipiec			
Sierpień			
Wrzesień			
Październik			
Listopad			
Grudzień			
Łącznie			

II. Kwota dotacji:

- otrzymana w danym roku: zł

- wykorzystana w danym roku: zł

w tym dotacja z roku poprzedniego: zł.

Razem kwota dotacji do wykorzystania : zł.

III. Rodzaje wydatków finansowych :

Lp.	Rodzaje wydatków finansowanych z otrzymanej dotacji	Kwota wydatków w okresie sprawozdawczym (w zł)
I. Wydatki bieżące		
1	Wynagrodzenie pracowników	
2	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne, fundusz pracy)	
3	Wydatki eksploatacyjne	
4	Zakupy wyposażenia, książek, pomocy dydaktycznych	
5	Remonty	
6	Wydatki dotyczące wynajmu pomieszczeń na zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze	
7	Inne wydatki (wymienić jakie)	
II. Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych		
1		
2		
3		
Ogółem (suma I i II)		
Kwota dotacji otrzymana w okresie rozliczeniowym		
Kwota niewykorzystanej dotacji ogółem		

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(podpisy osób reprezentujących organ prowadzący)

Uzasadnienie

Projekt uchwały jest realizacją ustawowego upoważnienia zawartego w art. 80 ust. 4 oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 07 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.), na podstawie którego Rada Miejska ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji szkołom i placówkom oświatowym publicznym i niepublicznym prowadzonym przez podmioty inne niż jednostka samorządu terytorialnego.

W oparciu o ustawę z dnia 13 czerwca 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2013 r., poz. 827) w szczególności: uszczegółowiono podstawy obliczania dotacji na każdego ucznia uczęszczającego do przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego, wysokość wydatków bieżących na jednego ucznia w przedszkolach prowadzonych przez gminę została pomniejszona o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.