

Zarządzenie Nr ORN.0050.....^{134.2012}
Burmistrza Olecka
z dnia 14 grudnia 2012 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego- prowadzenie w Olecku Centrum Organizacji Pozarządowych

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. , Nr 102, poz.1055, Nr 116, poz. 1203 Nr 167, poz. 1759, z 2005r. nr 172, poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218, z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009r.,Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz.1241, z 2010r. Nr 28 poz. 142 i poz. 146 Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777 Nr 149, poz.887, Nr 217, poz. 1281 i z 2012r. poz. 567r.) oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 i z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205 poz. 1211, Nr 208 poz. 1241, Nr 209, poz. 1244) § 6 ust. 1 pkt 6 załącznika do uchwały Nr ORN.0007.80.2012 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 26 października 2012 w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy na 2013 r. Gminy Olecko z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz Zarządzenia nr 7/10 Burmistrza Olecka z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie określenia procedury zlecenia w formie powierzenia lub wsparcia realizacji zadań Gminy Olecko w ramach otwartego konkursu ofert, Zarządzenia nr 34 /11 Burmistrza Olecka z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie zmiany zarządzenia nr 7/10 Burmistrza Olecka z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie określenia procedury zlecenia w formie powierzenia lub wsparcia realizacji zadań Gminy Olecko w ramach otwartego konkursu ofert, zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego- prowadzenie w Olecku Centrum Organizacji Pozarządowych

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych nastąpi w formie wsparcia wykonania zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

§ 2.1. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do zarządzenia.

2. Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Olecku,
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Olecku,
- 3) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Olecku.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz
Wacław Olszewski

Pod względem prawnym
uwag nie wnoszę

L. Olszowski
Lukasz Olszowski
BL-912

Na podstawie art.11 ust.2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /Dz.U.z 2010 r. Nr 234, poz.1536 z późn.zm./ **ogłaszam otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego- prowadzenie w Olecku Centrum Organizacji Pozarządowych (COP)**

Konkurs adresowany jest do organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3.ust.3 ustawy, zwanych dalej Oferentami.

Zlecenie realizacji zadania publicznego w powyższym zakresie nastąpi w formie wspierania w/w zadania poprzez udzielenie dotacji na jego realizację.

I. Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację.

1. Zadanie z zakresu współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego- prowadzenie w Olecku Centrum Organizacji Pozarządowych (COP)

2. **Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania** współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego- prowadzenie w Olecku Centrum Organizacji Pozarządowych (COP) w 2013r.- 5000,00 zł

II. Zasady przyznawania dotacji jako wsparcia realizacji zadań publicznych w zakresie współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego- prowadzenie w Olecku Centrum Organizacji Pozarządowych (COP)

1. Konkurs ofert obejmuje wsparcie realizacji zadań Gminy Olecko w zakresie współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego- prowadzenie w Olecku Centrum Organizacji Pozarządowych (COP) wg poniższych wytycznych:

a) siedziba COP- teren miasta Olecka,

b) biuro COP wyposażone w sprzęt niezbędny do prowadzenia biura ma być czynne pięć dni w tygodniu przez co najmniej 4 godziny dziennie (w godzinach popołudniowych) prowadzone przez doświadczonego pracownika, który będzie prowadził biuro COP ,

b) do oferty należy załączyć program funkcjonowania COP zawierający następujące elementy:

- stwarzanie warunków do działania organizacji pozarządowych m.in. poprzez pomoc w tworzeniu organizacji, udostępnienie pomieszczeń i sprzętu, doradztwo-w tym prawne i księgowo, tworzenie i aktualizacja bazy danych o organizacjach pozarządowych,

- podnoszenie profesjonalizmu organizacji pozarządowych, m.in. poprzez szkolenia i seminaria specjalistyczne, spotkania informacyjne, prowadzenie działań na rzecz rozpoznania potrzeb organizacji,

-podnoszenie skuteczności organizacji pozarządowych w zdobywaniu funduszy m.in. poprzez: doradztwo, szkolenia i seminaria specjalistyczne, pomoc animatora w przygotowaniu projektów, gromadzenie informacji i informowanie o możliwościach pozyskiwania funduszy ,

- integrację i promocję sektora pozarządowego m.in. poprzez stworzenie/prowadzenie strony internetowej COP,

- organizację Forum Organizacji Pozarządowych w postaci prezentacji dokonań i pracy organizacji pozarządowych w formie plenerowej imprezy na centralnym placu w Olecku w III kwartale roku 2013r. -jako formy promocji działań trzeciego sektora wśród mieszkańców oraz integracji III sektora.

2. Podmioty uczestniczące w otwartym konkursie ofert i ubiegające się o dotację na wsparcie realizacji zadań powinny:

a/ przedstawić ofertę spełniającą wszystkie wymogi formalne, ustalone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /Dz.U. z 2010 r., Nr 234, poz.1536 z późn.zm./,

b/ złożyć w terminie, poprawnie i w sposób czytelny wypełnioną ofertę według wzoru zawartego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania /Dz.U. z 2011, Nr 6, poz.25/ wraz z wymaganymi załącznikami,

c/wykazać posiadanie: niezbędnej wiedzy, kwalifikacji, doświadczeń, kadry i odpowiedniego zaplecza lokalowego/sprzętowego do realizacji zadania.

3. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /Dz.U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536/.
4. Zadanie powinno być przedmiotem działalności statutowej podmiotu ubiegającego się o dotację.
5. W przypadku, gdy suma dofinansowania zgłoszonych ofert przekroczy wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania, Burmistrz Olecka zastrzega sobie możliwość przyznania mniejszej kwoty niż wnioskowana przez oferenta.
6. Burmistrz Olecka zastrzega sobie prawo udzielenia dotacji na zadanie więcej niż jednemu podmiotowi.

III. Termin i warunki realizacji zadania

1. W/w zadanie musi być zrealizowane w r. 2013. Szczegółowy termin i warunki realizacji zadania zostaną każdorazowo określone w wiążącej strony umowie na podstawie wzoru określonego rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania /Dz.U. z 2011, Nr 6, poz.25/.
2. Wykazywanie poniesionych wydatków z dotacji następuje od dnia podpisania umowy.
3. Zadanie może być realizowane w terminie poprzedzającym rozstrzygnięcie konkursu przez gminę z zastrzeżeniem, że z dotacji mogą być wydatkowane środki finansowe na koszty związane z jego realizacją powstałe od dnia podpisania umowy na dotację.
4. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji zadania, w tym przeznaczenie dotacji, reguluje umowa pomiędzy Gminą Olecko a organizacją pozarządową. Zawarcie umowy na realizację zadania nie może nastąpić wcześniej niż po uchwaleniu uchwały budżetowej na rok 2013.
5. Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości w formie informacji umieszczonej w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP), zakładka: organizacje pozarządowe, podkategoria -konkursy na dotacje, na stronie internetowej [www.olecko.pl /zakładka aktualności/](http://www.olecko.pl/zakladka_aktualnosci/) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Olecku.
6. Podmioty realizujące powyższe zadania powinny posiadać i opisać w projekcie niezbędne doświadczenie, kadre oraz warunki lokalowe/sprzętowe.

IV. Termin i sposób składania ofert.

1. Oferty w zamkniętych i opisanych kopertach: dane teleadresowe oferenta /nazwa, adres/ oraz dopisek na kopercie „Konkurs na dotację –prowadzenie w Olecku Centrum Organizacji Pozarządowych (COP) należy składać w Urzędzie Miejskim w Olecku, Plac Wolności 3, pokój nr 12 /sekretariat/, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 8 stycznia 2013r. do godz.15.00. Liczy się data wpływu oferty do urzędu (datownik urzędu).
2. Oferty należy składać w 1 egzemplarzu na druku określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania /Dz.U. z 2011, Nr 6, poz.25/.
3. Należy udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania (oferta kompletnie wypełniona); jeśli którekolwiek pytanie nie dotyczy oferenta, czy zgłaszanego przez niego projektu, należy wpisać „nie dotyczy”; przy wypełnianiu oferty należy stosować się do wskazań z ostatniej strony oferty.
4. Załączniki do oferty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do podpisania oferty.
5. Oferta nie złożona we wskazanym terminie nie będzie objęta procedurą konkursową.
6. Do oferty załączyć należy, poza załącznikami określonymi we wzorze oferty: oświadczenie o niewykluczeniu z możliwości ubiegania się o dotację z tytułu nieterminowego rozliczenia się z przyznanej dotacji z budżetu gminy Olecko oraz wydatkowania pieniędzy niezgodnie z przyznaną dotacją w ciągu ostatnich trzech lat, statut Oferenta /w przypadku złożenia więcej niż 1 oferty załączyć należy jeden egzemplarz statutu/, program funkcjonowania Centrum Organizacji Pozarządowych w Olecku

V. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert .

1. Złożone oferty będą opiniowane pod względem formalnym i merytorycznym przez komisję konkursową powołaną przez Burmistrza Olecka.
2. Oferty niespełniające poniższych wymogów formalnych zostaną odrzucone bez rozpatrzenia merytorycznego:
 - a) oferta złożona na zadanie określone w niniejszym ogłoszeniu,
 - b) statut oferenta przewiduje realizację zadania zbieżnego z zadaniem konkursowym,
 - c) oferta złożona terminowo,

- d) ofertę złożył uprawniony oferent,
- e) oferta złożona na druku określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania /Dz.U. z 2011, Nr 6, poz.25/ wraz z wymaganymi załącznikami,
- f) oferta podpisana przez osoby upoważnione,

3. Ocenie merytorycznej podlegają następujące kryteria:

- a) możliwości realizacji zadania,
- b) kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- c) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie,
- d) finansowy udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł w realizacji zadania,
- e) planowany rzeczowy i osobowy wkład własny w realizację zadania, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków,
- f) analiza i ocena realizacji zleconych w latach poprzednich zadań, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

4. Po złożeniu oferty nie ma możliwości uzupełniania w niej braków.

5. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w ciągu 21 dni od daty zakończenia terminu przyjmowania ofert.

6. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Burmistrz Olecka.

7. Przed podpisaniem umowy Oferent przedstawia zabezpieczenie ustanawiane w formie weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową.

VI. Informacja o realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju

W 2012r. nie dotowano zadań z zakresu współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

VII. Postanowienia końcowe

1. Dotacji nie można wykorzystywać na prowadzenie działalności gospodarczej oraz realizację zadań już zleconych danemu podmiotowi przez Burmistrza Olecka, a także na pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć.

2. Zastrzega się możliwość nierozstrzygnięcia konkursu bez prawa do odwołania.

3. Dodatkowe informacje można uzyskać w Urzędzie Miejskim w Olecku, Pl. Wolności 3 pok.nr 8, tel.87 520 19 50.

4. Formularz wniosku do pobrania na stronie internetowej www.olecko.pl/, zakładka - konkursy na dotacje.

BURMISTRZ
Wacław Olszewski