

PROJEKT

UCHWAŁA NR RADY MIEJSKIEJ W OLECKU

z dnia 2012 r.

w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Sedranki.

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; zmiany: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281, z 2012 r. poz. 567) Rada Miejska w Olecku uchwała, co następuje:

§ 1. Po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami uchwała się statut Sołectwa Sedranki w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Mapa przedstawiająca granice sołectwa stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. W części uregulowanej niniejszą uchwałą traci moc § 1 pkt 23 oraz załącznik nr 23 do uchwały Nr IV/28/03 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 30 stycznia 2003 r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw, zmienionej uchwałą Nr IV/24/06 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 29 grudnia 2006 r. zmieniającą uchwałę Nr IV/28/03 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 30 stycznia 2003 r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw oraz uchwałą Nr ORN.0007.39.2011 Rady Miejskiej w Olecku z dnia 28 kwietnia 2011 r. w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Dobki.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Olecka.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Karol Sobczak

Pod względem prawnym
uwag nie wnoszą

RADCA PRAWNY
L. Osiński
Lukasz Osiński
BL-912

Sponsorowała: Hioletta Biskowska
Sponsorowała: Bożenna Wójcik

BURMISTRZ

Strona
Wacław Olszewski

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Olecku
z dnia.....2012 r.

Statut Sołectwa Sedranki

Rozdział 1. Nazwa i obszar sołectwa

§ 1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa stanowi samorząd mieszkańców.

2. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: Sołectwo Sedranki.

§ 2. Sołectwo Sedranki jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi mieszkańcami gminy tworzą wspólnotę samorządową Gminy Olecko.

§ 3. 1. W skład sołectwa wchodzi miejscowość Sedranki - wieś.

2. Obszar sołectwa określony jest granicami oznaczonymi na mapie stanowiącej załącznik Nr 2 do uchwały.

Rozdział 2. Organizacja i zakres działania

§ 4. Organami sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

§ 5. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

4. Kadencja Sołtysa oraz Rady Sołeckiej wygasa po upływie trzech miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Miejskiej.

§ 6. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej,

2) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa,

3) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,

4) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Miejskiej w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,

5) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje mieszkańców sołectwa,

6) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,

7) uchwalanie zadań realizowanych z funduszu sołeckiego.

§ 7. Zebranie Wiejskie opiniuje projekty uchwał Rady Miejskiej w sprawach dotyczących sołectwa. Właściwy organ gminy jest obowiązany przesłać projekty uchwał do konsultacji.

§ 8. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi.

2. Burmistrz, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do załatwienia według właściwości.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się na piśmie Sołtysa.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć samorząd mieszkańców nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

§ 10. 1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,

2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

3) działanie stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej, Burmistrza,

4) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie,

- 5) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec Rady Miejskiej i Burmistrza,
- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Burmistrza,
- 7) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedkłada informacje o swojej działalności.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.
4. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.

§ 11. 1. Sołtys jest zapraszany do udziału w sesjach Rady Miejskiej.

2. Na sesjach Rady Miejskiej Sołtysowi przysługuje prawo występowania i zgłaszania wniosków w imieniu mieszkańców swojego sołectwa.

§ 12. Sołtysowi przysługuje dieta w wysokości określonej odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

4. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie,
- 2) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy samorządu,
- 3) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- 4) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi i pozarządowymi, kościołami i fundacjami w celu wspólnej realizacji zadań.

Rozdział 3.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 14. 1. Prawo do czynnego udziału w Zebraniach Wiejskich mają wszyscy mieszkańcy zamieszkujący na terenie sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. Za miejsce zamieszkania przyjmuje się miejscowość, w której osoba przebywa z zamiarem stałego pobytu według zasad określonych w kodeksie cywilnym.

3. W sprawach wątpliwych o prawie mieszkańca do głosowania rozstrzyga Zebranie Wiejskie w drodze jawnego głosowania, zwykłą większością głosów.

4. Udział w Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa potwierdzają własnoręcznym podpisem na liście obecności.

5. W Zebraniu Wiejskim, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą uczestniczyć osoby fizyczne, reprezentujące osoby prawne lub jednostki organizacyjne, których mienie znajduje się na terenie sołectwa lub których działalność jest na tym terenie prowadzona.

§ 15. Zebranie Wiejskie zwołuje:

1) Sołtys:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania,
- c) na wniosek Rady Miejskiej,
- d) na wniosek Burmistrza;

2) Burmistrz:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 17. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom, a w razie jego nieobecności członek Rady Sołeckiej, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Zebranie zwołane przez Burmistrza prowadzi osoba przez niego wyznaczona.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

5. W porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego na wniosek mieszkańców muszą być zawarte tematy zgłaszane przez wnioskodawców.

6. Porządek zebrania zwołanego przez Burmistrza ustala Burmistrz i nie podlega on zatwierdzeniu przez Zebranie Wiejskie.

§ 18. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, to znaczy liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba że przepisy nakazują głosowanie tajne.

3. Głosowanie tajne przeprowadza się przy pomocy kart ostemplowanych pieczęcią sołectwa. Z głosowań tajnych protokół sporządza komisja skrutacyjna.

4. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje Sołtys lub osoba prowadząca zebranie oraz protokolant.

Rozdział 4.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem a Radą Miejską, mieszkańcy sołectwa wybierają Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz w terminie nie dłuższym niż 30 dni po upływie kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Burmistrz w porozumieniu z Sołtysem określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz przewodniczącego Zebrania.

4. Ogłoszenie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa i radnych z okręgu wyborczego co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

5. Organizację zebrania wyborczego oraz jego obsługę zapewnia Burmistrz.

§ 20. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

3. Udział w zebraniu wyborczym mieszkańcy potwierdzają własnoręcznym podpisem na liście obecności.

§ 21. 1. Wybory przeprowadza 3 osobowa komisja skrutacyjna powołana spośród uprawnionych uczestników Zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji.

§ 22. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Przed przystąpieniem do wyborów Rady Sołeckiej, Zebranie Wiejskie określa liczbę jej członków.

§ 23. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 24. 1. Głosowanie przeprowadza się przy użyciu kart do głosowania opatrzonych pieczęcią sołectwa.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

§ 25. 1. W wyborach Sołtysa głosować można tylko na jednego kandydata stawiając znak „X” w kratce z lewej strony obok nazwiska tego kandydata, na którego wyborca głosuje.

2. Niepostawienie znaku „X” obok nazwisk żadnego kandydata lub postawienie znaku „X” przy nazwiskach dwóch lub więcej kandydatów powoduje nieważność głosu.

3. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, którzy uzyskał największą liczbę głosów.

4. W przypadku, kiedy dwóch kandydatów uzyska tę samą największą ilość głosów, komisja skrutacyjna przeprowadza dodatkowe głosowanie tylko z tymi kandydatami. Jeżeli ponowne głosowanie nie rozstrzygnie o wyborze Sołtysa, przewodniczący zebrania ogłasza przerwę, wyznaczając termin drugiej części Zebrania Wiejskiego. Druga część zebrania wyborczego winna odbyć się niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 7 dni.

§ 26. 1. W wyborach do Rady Sołeckiej można głosować na tyłu kandydatów, ilu członków ma liczyć Rada Sołecka, stawiając znaki „X” w kratkach z lewej strony obok nazwisk kandydatów.

2. Postawienie znaku „X” w większej ilości krutek, niż ustalona liczba członków Rady Sołeckiej lub niepostawienie znaku „X” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

3. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów. W przypadku, gdy dwóch kandydatów uzyska tę samą ilość głosów przy obsadzeniu ostatniego wolnego miejsca w Radzie Sołeckiej, komisja skrutacyjna przeprowadza dodatkowe głosowanie tylko z tymi kandydatami – aż do wyboru członka Rady Sołeckiej.

§ 27. Burmistrz unieważnia wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej, w całości lub części, w razie stwierdzenia istotnego naruszenia prawa mającego wpływ na dokonany wybór i zarządza ponowne wybory w ciągu 30 dni od daty unieważnienia wyborów.

§ 28. 1. Sołtys jest bezpośrednio odpowiedzialny przed Zebraniem Wiejskim.

2. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji większością 3/5 głosów w obecności co najmniej połowy uprawnionych mieszkańców.

§ 29. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

§ 30. 1. Członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim. Mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu lub uchwał Zebrania.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie, zwołane przez Sołtysa.

§ 31. Przed odwołaniem z zajmowanej funkcji należy umożliwić zainteresowanemu złożenie wyjaśnień.

Rozdział 5.

Zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę

§ 32. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez gminę w zakresie ustalonym przez Radę Miejską.

§ 33. Mieszkańcy sołectwa realizują zadania gminy poprzez opiniowanie spraw dotyczących sołectwa, współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa

§ 34. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

§ 35. Rada Miejska corocznie rozstrzyga, czy wyodrębni w budżecie gminy środki stanowiące fundusz sołecki.

§ 36. Środki finansowe z funduszu sołeckiego przeznaczają się na realizację przedsięwzięć określonych we wniosku sołectwa, składanego zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim.

Rozdział 7.

Zakres i formy nadzoru

§ 37. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest w oparciu o kryteria określone prawem, celowością, rzetelnością i gospodarnością.

§ 38. Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada Miejska i Burmistrz.

§ 39. 1. Sołtys przedkłada Burmistrzowi uchwały Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. Nieważność uchwały w całości lub w części stwierdza Burmistrz.

§ 40. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności, może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 8.

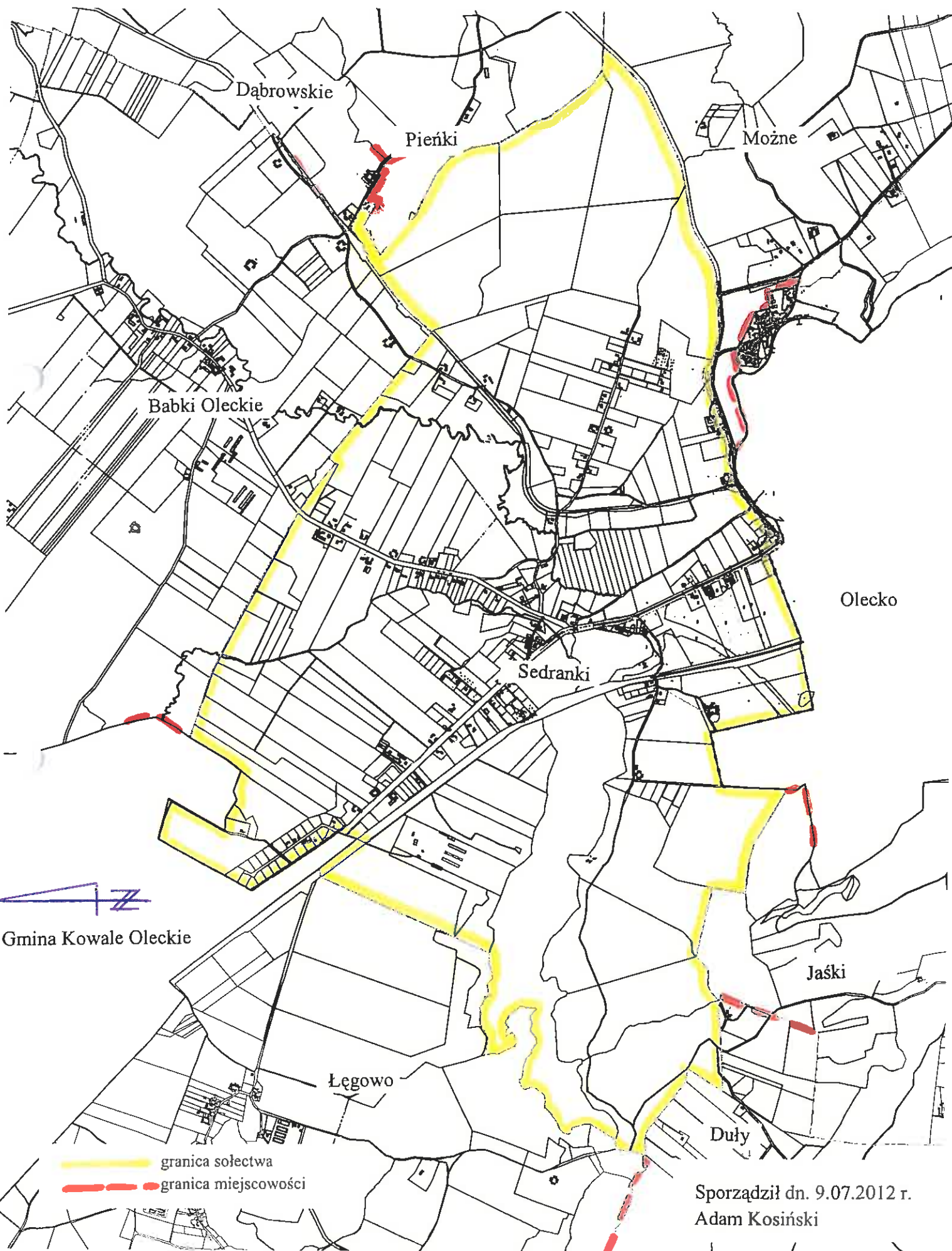
Postanowienia końcowe

§ 41. Zmian niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w drodze uchwały.

MAPA GRANIC SOŁECTWA SEDRANKI

Skala 1:25000

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr.....
Rady Miejskiej w Olecku
z dnia



Uzasadnienie

Stosownie do Statutu Gminy Olecko organizację i zakres działania jednostki pomocniczej określa Rada odrębnym statutem. Obowiązujący statut sołectwa został uchwalony przez Radę Miejską 30 stycznia 2003 r. W wyniku zmiany przepisów prawnych, a także zgłaszanych na przestrzeni lat uwag do zapisów zawartych w statutach sołectw, proponuje się przyjęcie nowego statutu.

Projekt statutu był konsultowany z mieszkańcami sołectwa i uwzględnia wnioski zgłoszone przez mieszkańców.

Sporządziła: Kioletta Biszeńska

SEKRETARZ GMINY

Bożena Wrzyszc