

W Y T Y C Z N E

BURMISTRZA OLECKA – SZEFA OBRONY CYWILNEJ GMINY

I. CEL I ZAMIAR DZIAŁANIA W ROKU 2012.

A/ **Celem działania w 2012 r. jest:**

1. **W zakresie obrony cywilnej:**

- utrzymywanie w stałej gotowości do prowadzenia działań ratunkowych elementów obrony cywilnej;
- przygotowanie systemu wykrywania i alarmowania ludności oraz monitorowanie zagrożeń.

2. **W zakresie zarządzania kryzysowego:**

- usprawnienie systemu informowania o zdarzeniach kryzysowych na terenie gminy.

B/ **Zamiar działania:**

1. **W zakresie planowania cywilnego i szkolenia:**

- wdrożenie procedur zaktualizowanego gminnego planu zarządzania kryzysowego

2. **W zakresie obrony cywilnej:**

- opracowanie planu obrony cywilnej,
- przeprowadzenie wybrakowania i utylizacji części sprzętu obrony cywilnej.

3. **W zakresie zarządzania kryzysowego**

- stałe monitorowanie zdarzeń kryzysowych,

II. NAJWAŻNIEJSZE PRZEDSIĘWZIĘCIA

1. **W zakresie planowania cywilnego i szkolenia:**

- a) aktualizacja zestawienia podmiotów o szczególnym znaczeniu dla funkcjonowania państwa i gospodarki, ochrony zdrowia, życia lub bezpieczeństwa narodowego,
- b) koordynacja i zabezpieczenie organizacyjne szkoleń realizowanych przez Burmistrza z zakresu spraw obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego.

2. **W zakresie obrony cywilnej**

- a) opracowanie planu obrony cywilnej,
- b) dalsza integracja systemu i doskonalenie działania Drużyny Wykrywania i Alarmowania w czasie, wojewódzkich i powiatowych treningów doskonalących ogniwa systemu wykrywania i alarmowania zgodnie z wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju.

Cywilnej Kraju.

- c) intensyfikacja i dostosowanie działania Drużyny Wykrywania i Alarmowania do aktualnych potrzeb OC i zadań, szczególnie w zakresie opracowania i dystrybucji informacji o zagrożeniu zdarzeniami NBC zgodnie z dokumentem normalizacyjnym NATO (norma ATP-45).
- d) w czasie realizacji treningów oraz szkolenia formacji SWA OC uwzględnić następującą tematykę:
- przeciwdziałanie i likwidacja skutków klęsk żywiołowych oraz katastrof technicznych;
 - przeciwdziałanie i likwidacja skutków działań terrorystycznych i bioterrorystycznych,
 - wykrywanie, prognozowanie i ocena skali oraz skutków klęsk żywiołowych a także awarii z uwolnieniem się materiałów niebezpiecznych,
 - dalsze wdrażanie i stosowanie w przypadku uderzeń bronią masowego rażenia (BMR) procedur natowskich w zakresie wykrywania, prognozowania, formatowania i przekazywania meldunków oraz wymiana informacji;
 - uruchamianie (sprawdzanie sprawności) scentralizowanego systemu alarmowania miasta;
 - wykorzystanie regionalnych rozgłośni radiowych, telewizyjnych, sieci kablowych, systemu alarmowego miasta do wprowadzania i przekazywania gminnych i powiatowych procedur informowania, ostrzegania i alarmowania o zagrożeniach;
 - wdrożenie nowych sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych;
 - uczestniczenie w sprawdzaniu łączności w każdą środę w godz. 14.00 – 14.15,
 - uczestniczenie w treningu WSWSiA w zakresie alarmowania ludności (włączenie syren alarmowych w dniu 1 sierpnia o godz. 17,00 i 1 września o godz. 12,00).
- e) systematyczne prowadzenie weryfikacji członków formacji OC (DWA) oraz sprawdzanie gotowości tych formacji do realizacji zadań;
- f) realizowanie zapisów § 3, 4, 5, 6 rozporządzenia Rady Ministrów z 25 czerwca 2002r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96 poz. 850) dotyczących:
- ustalenia zakładów pracy i instytucji przewidzianych do realizacji zadań OC;
 - ustalenie zadań dla wyżej wymienionych,
 - składanie informacji o realizacji zadań.
- g) przeprowadzenie wybrakowania i utylizacji części sprzętu obrony cywilnej;
- h) w czasie realizacji szkoleń z zakresu OC uwzględnić następującą tematykę:
- ochrona ludności i obrona cywilna w systemie obronności Państwa,
 - wybrane zagadnienia z zarządzania w sytuacjach kryzysowych,
 - psychologiczne aspekty sytuacji kryzysowych, ze szczególnym uwzględnieniem udzielania pomocy psychologicznej osobom poszkodowanym oraz ratownikom,
 - reklamowanie osób funkcyjnych i radnych oraz świadczenia na rzecz OC;
 - wybrane zagadnienia z zakresu powszechnej samoobrony ludności,
- i) szefowie obrony cywilnej gmin do dnia 10 stycznia 2011r. składają do Starostwa Powiatowego w Olecku sprawozdanie w zakresie realizacji szkoleń przeprowadzonych na szczeblu terenowym w ramach oceny stanu obrony cywilnej.

2. W zakresie zarządzania kryzysowego:

- a) ocena tendencji rozwoju prawdopodobnych zagrożeń.
- b) organizacja pracy Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

3. W zakresie działania i pracy sieci radiowej Burmistrza Olecka.

Celem jej działania jest zapewnienie łączności radiowej pomiędzy gminą i starostwem oraz innymi gminami na terenie powiatu w szczególności w przypadku braku łączności telefonii stacjonarnej, komórkowej i poczty elektronicznej.

Wykorzystana może być zarówno dla potrzeb komórek zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej, a także na zaspokojenie potrzeb obronnych – funkcjonowanie służby Stałego Dyżuru.

a) Nazwa i kryptonim korespondentów radiowych – indeks NW:

- Stacja główna Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego NW 201-00- 249-99
- pozostałe stacje UW: 201-01 – 249-99;
- Powiat Olecki 520-00 – 529-99;
- Starostwo Powiatowe w Olecku 520-00 – 520-99;
- Urząd Miejski w Olecko 521-00 – 521-49;
- Urząd Gminy Kowale Oleckie 521-50 – 521-99;
- Urząd Gminy Świętajno 522-00 – 522-49;
- Urząd Gminy Wieliczki 522-50 – 522-99;

b) Zasady pracy w sieci radiowej

Nawiązywanie korespondencji radiowej następuje zawsze na kanale Wojewody – wywoławczym. Wszystkie stacje radiotelefoniczne urzędów administracji rządowej i samorządowej powinny być włączone w godzinach pracy urzędów na kanale Wojewody. Zmiana kanału następuje na polecenie stacji nadrzędnej – wojewódzkiej lub powiatowej. Po zakończeniu rozmowy abonenci zawsze wracają na kanał Wojewody.

Wywołań w sieci radiowej Wojewody należy dokonywać powoli i wyraźnie, podając kryptonim abonenta wywoływanego, a następnie kryptonim abonenta wywołującego. Komunikaty powinny być krótkie i w treści zawierać najważniejsze informacje.

Sprawdzanie łączności na podległym terenie przez stacje starostów, powinno być dokonywane co najmniej raz w tygodniu. Wszystkie usterki i nieprawidłowości w pracy stacji powinny być zgłaszane do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, a sprawozdania ze stanu łączności należy wykonywać w formie elektronicznej lub pisemnej oraz przechowywać przez okres jednego roku od daty sprawdzenia łączności i udostępniać do wglądu organom kontrolującym oraz na każdą prośbę Kierownika Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego lub pracownika merytorycznego ds. łączności w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.

Sprawdzanie łączności na terenie powiatu oleckiego odbywa się w każdą środę w godzinach 14.00 – 14.15 **na kanale III – powiatowym.**