

Załącznik Nr 3
do Zarządzenia Nr ORN.0050...2012
Burmistrza Olecka
z dnia 16 stycznia 2012 roku

URZĄD MIEJSKI W OLECKU
WYDZIAŁ SPRAW OBYWATELSKICH, ZDROWIA I EWIDENCJI DZIAŁALNOŚCI
GOSPODARCZEJ

PLAN
SZKOLENIA OBRONNEGO
W GMINIE OLECKO NA 2012 ROK

Uzgadniam

.....
/Wojewoda Warmińsko-Mazurski/

Olecko - 2012

CZĘŚĆ I – Opisowa

Plan szkolenia obronnego na 2011 r. sporządzono zgodnie z § 6 ust. 1, pkt. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie szkolenia obronnego.

1. Dokumenty odniesienia.

Plan szkolenia obronnego opracowano uwzględniając postanowienia wynikające z następujących dokumentów:

- 1) zarządzenia Nr 368 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie warmińsko-mazurskim w 2012r.;
- 2) wytycznych Wojewody Warmińsko-Mazurskiego do szkolenia obronnego realizowanego w 2012r. przez marszałka, województwa, starostów, wójtów, burmistrzów (prezydentów miast) oraz przedsiębiorców wykonujących zadania obronne na terenie województwa warmińsko-mazurskiego;
- 3) planu szkolenia obronnego w województwie warmińsko-mazurskim na 2012r.;
- 4) Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy w warunkach zewnętrznego zagrożenia i w czasie wojny;
- 5) Zarządzenia Nr 472/06 Burmistrza Olecka z dnia 27 września 2006r. w sprawie organizacji służby „Stałego dyżuru” na czas zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny w gminie Olecko;
- 6) Zarządzenie Nr 251/08 Burmistrza Olecka z dnia 13 maja 2008r. w sprawie ustalenia ramowego zakresu działania w dziedzinie obronności państwa w czasie pokoju dla podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych;
- 7) planu przygotowań publicznej i niepublicznej służby zdrowia gminy Olecko na potrzeby obronne państwa;
- 8) założeń i schematu akcji kurierskiej na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.

2. Cele szkolenia:

Przygotowanie kadry kierowniczej organu administracji samorządowej do wykonania zadań obronnych w stanie gotowości obronnej państwa czasu kryzysu.

Cele szczegółowe:

- przygotować kadre kierowniczą urzędu, podległych i nadzorowanych jednostek w zakresie wykonania zadań obronnych w stanie gotowości obronnej państwa czasu kryzysu,
- sprawdzić praktyczne procedury związane z uruchamianiem służby stałego dyżuru oraz zadań obronnych ujętych w planie operacyjnym;
- udział w treningu działania stałego dyżuru w województwie w zakresie sprawdzenia obiegu informacji z wykorzystaniem dostępnych środków łączności.

CZĘŚĆ II – Planowane przedsięwzięcia szkoleniowe

Lp.	Tematy szkolenia	Forma szkolenia	Termin		Uczestnicy szkolenia (numer grupy szkoleniowej)	Odpowiedzialny	Uwagi
			Miejsce				
1.	Szkolenie obronne: "Wykonywanie zadań obronnych przez organy samorządu terytorialnego w stanie gotowości obronnej państwa czasu kryzysu": T: 7.13., T: 7.14., T: 7.15., T: 7.16.	Wykład Instruktaż Seminarium	15-16.03 Ośrodek szkolenia		Wójtowie, burmistrzowie, prezydenci miast (W-1, G-1)	Dyrektor WBiZK	
2.	Szkolenie obronne: "Zadania obronne realizowane w gminie". T: 8.10.	Instruktaż, wykład	29-30.03 Ośrodek szkolenia		Pracownicy urzędów miast i gmin nowozatrudnieni (P-2, P-3)	Dyrektor WBiZK	
3.	Szkolenie obronne z zakresu przydzielonych zadań operacyjnych; T:8.5.	instruktaż	czerwiec Urząd Miejski		Kierownicy jednostek organizacyjnych /N-1a/	Burmistrz	
4.	Szkolenie obronne: „uruchomienie służby stałego dyżuru”. T:7.9	Trening	październik Centrum Zarządzania Kryzysowego Wojewody		- SD Wojewody - SD jednostek samorządu terytorialnego (SD)	Dyrektor WBiZK	
5.	Działanie gminnych zespołów zarządzania kryzysowego w czasie wystąpienia zdarzeń nadzwyczajnych T: 7.16	instruktaż	Listopad Urząd Miejski		pracownicy urzędu	Burmistrz	

Lp.	Tematy szkolenia	Forma szkolenia	Termin		Uczestnicy szkolenia (numer grupy szkoleniowej)	Odpowiedzialny	Uwagi
			Miejsce				
17.	Odprawa szkoleniowo-planistyczna na 2012 r. Część I – ocena realizacji zadań obronnych w 2012 r. Część II- planowanie pozamilitarnych przygotowań obronnych województwa na 2013r.	Odprawa szkoleniowo-planistyczna	20.12	Starostwo	- pracownicy na stanowiskach związanych z obronnością	Starosta	wg. planu Starosty

CZĘŚĆ III – Wytyczne organizacyjne

1. Organizacja planowania szkoleń

“Plan szkolenia obronnego w gminie Olecko na rok 2012” uwzględni jedynie przedsięwzięcia szkoleniowe z zakresu obronności. Każde szkolenie (teoretyczne i praktyczne) będzie uwzględniało również problematykę obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego, według odrębnych planów.

2. Ustalenia dodatkowe:

- szkolenie obronne organizowane przez Burmistrza, będzie realizowane w oparciu o własne pomieszczenia;;
- odpowiedzialnym za realizację przedsięwzięć szkoleniowych ujętych w ww planie jest inspektor odpowiedzialny za sprawy związane z obronnością, obrona cywilna i zarządzaniem kryzysowym;;
- Kierownik Oddziału Spraw Obronnych za: przygotowanie propozycji do „*Tematycznego programu realizacji szkolenia obronnego*”;
- w szkoleniach organizowanych przez burmistrza uczestniczą osoby zgodnie z ustalonymi grupami szkoleniowymi. Włączenie do poszczególnych szkoleń innych grup niż zaplanowane wymaga uzgodnienia z organizatorami szkolenia oraz aktualizację planu;
- po zatwierdzeniu planów szkolenia obronnego na rok 2012, sporządzonego przez Burmistrza Olecka, wszelkie zmiany i aktualizacja zaplanowanych przedsięwzięć szkoleniowych wymagają ponownego uzgodnienia z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego;

Grupy szkolenia obronnego Starostwa Powiatowego w Olecku

Lp.	Skład grupy szkoleniowej (nazwa stanowiska służbowego)	Kod grupy szkoleniowej	podgrupy
1.	Burmistrz i jego zastępca oraz sekretarz	G-1a	G-1a (burmistrz)
2.	Kierownicy Wydziałów	D-1	
3.	Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach związanych z obronnością lub prowadzący sprawy obronne w gminie	P-3a	
4.	Kadra kierownicza przedsiębiorstw wykonujących zadania obronne	B-1	Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp.z.o.o
5.	Pracownicy wytypowani przez przedsiębiorców wykonujących zadania obronne.	B-2	
6.	Obsada służby „Stałego Dyżuru”	SD	Zgodnie z zarządzeniem Burmistrza
7.	Obsada stanowiska kierowania	SK	SK-1 (grupa organizacyjno-Administracyjnej)
8.	Zespół kierowania akcją kurierska	AK	KW – kurier wykonawca KL – kurier łącznik K - kurier

Odnosniki:

1. Wydziały Urzędu Miejskiego w Olecku:

- Wydział Organizacyjny i Nadzoru
- Wydział Finansowy
- Wydział Spraw Obywatelskich, Zdrowia i Ewidencji Działalności Gospodarczej
- Wydział Budownictwa i Inwestycji

- Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska
- Wydział Rolnictwa i Gospodarki Nieruchomościami
- Wydział Edukacji
- Urząd Stanu Cywilnego
- Audyt wewnętrzny

2. Jednostki organizacyjne podległe gminie Olecko

- Szkoła Podstawowa Nr 1 w Olecku
- Szkoła Podstawowa Nr 3 w Olecku
- Szkoła Podstawowa w Gąskach
- Gimnazjum Nr 2 w Olecku
- Gimnazjum w Kijowie
- Zespół Szkół w Olecku
- Zespół Szkół w Babkach Oleckich
- Zespół Szkół w Judzikach
- Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
- Regionalny Ośrodek Kultury „Mazury Garbate” w Olecku
- Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Olecku
- Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Olecku Sp. z o.o.
- Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Olecku Sp. z o.o.
- Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

Opracowała:
Jadwiga Malinowska