

W piątek: 16.06.2011r

PH

Projekt

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W OLECKU**

z dnia 2011 r.

w sprawie utworzenia Osiedla Siejnik II w Olecku i nadania mu statutu.

Na podstawie art. 5 i art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; zmiany: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 106, poz. 675, Nr 40, poz. 230) Rada Miejska w Olecku uchwala, co następuje:

- § 1. Biorąc pod uwagę inicjatywę mieszkańców tworzy się Osiedle Siejnik II w Olecku.
- § 2. Po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami nadaje się statut Osiedla Siejnik II w Olecku w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
- § 3. Mapa przedstawiająca granice osiedla stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.
- § 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.
- § 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Karol Sobczak

Sporządziła: Hiedetta Biszewska
Sprawdziła: Beata Wójcik

**POD WZGLĘDEM PRAWNYM
UWAG NIE WNOSZĘ**

ADCA PRAWNA

Id: NUZDU-RTORB-JFXPS-FLYPK-KADNB. Projekt

Bogusław Nieszczereński
BŁ-S-189

16.06.2011r

BURMISTRZ

Wacław Ciołkoski

Strona 1

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Olecku
z dnia 2011 r.

Statut Osiedla Siejnik II w Olecku

Rozdział 1. Nazwa i obszar osiedla

- § 1. 1. Ogół mieszkańców osiedla stanowi samorząd mieszkańców.
2. Nazwa samorządu mieszkańców brzmi: Osiedle Siejnik II w Olecku.
- § 2. Osiedle Siejnik II w Olecku jest jednostką pomocniczą Gminy Olecko.
- § 3. Granice osiedla obrazuje mapa stanowiąca załącznik Nr 2 do uchwały ORN.0007.....2011 Rady Miejskiej w Olecku z dnia

Rozdział 2. Organizacja i zakres działania

- § 4. Organami osiedla są:
- 1) Zebranie Mieszkańców,
 - 2) Zarząd Osiedla, któremu przewodniczy Przewodniczący Zarządu Osiedla, zwany danej "Przewodniczącym Osiedla".
- § 5. Kadencja Zarządu Osiedla wygasa po upływie trzech miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Miejskiej.
- § 6. Zebranie Mieszkańców jest organem uchwałodawczym.
- § 7. Do kompetencji Zebrania Mieszkańców należy:
- 1) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
 - 2) udział w rozwiązywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
 - 3) inicjowanie prac społecznych wśród mieszkańców osiedla w celu podniesienia estetyki i poprawy warunków życia mieszkańców osiedla,
 - 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
 - 5) wybór Przewodniczącego Osiedla i Zarządu Osiedla oraz ich odwoływanie,
 - 6) podejmowanie uchwał w sprawach osiedla,
 - 7) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,
 - 8) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Miejskiej w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców osiedla,
 - 9) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje mieszkańców osiedla,
 - 10) współpraca z radnymi z terenu osiedla w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących osiedla.
- § 8. Zebranie Mieszkańców opiniuje projekty uchwał Rady Miejskiej w sprawach dotyczących osiedla. Burmistrz jest obowiązany przesłać projekty uchwał do konsultacji.
- § 9. 1. Uchwały i opinie Zebrania Mieszkańców Przewodniczący Osiedla przekazuje Burmistrzowi.
2. Burmistrz, w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do załatwienia według właściwości.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje się na piśmie Przewodniczącego Osiedla.
- § 10. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć samorząd mieszkańców nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich osiedli, zawiera porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.
- § 11. 1. Do obowiązków Przewodniczącego Osiedla należy w szczególności:
- 1) zwoływanie Zebrań Mieszkańców,
 - 2) organizowanie prac Zarządu Osiedla, zwoływanie jego posiedzeń i przewodniczenie obradom,
 - 3) reprezentowanie mieszkańców osiedla wobec Rady Miejskiej i Burmistrza,

- 4) działanie stosownie do wskazań Zebrania Mieszkańców, Rady Miejskiej, Burmistrza,
- 5) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w osiedlu,
- 6) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Mieszkańców Przewodniczący Osiedla przedkłada informacje o swojej działalności.
3. Przewodniczący Osiedla korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.
4. Pełnienie funkcji Przewodniczącego Osiedla ma charakter społeczny.

§ 12. 1. Przewodniczący Osiedla jest zapraszany do udziału w sesjach Rady Miejskiej.

2. Na sesjach Rady Miejskiej Przewodniczącemu Osiedla przysługuje prawo występowania i zgłaszania wniosków w imieniu mieszkańców osiedla.

§ 13. Przewodniczącemu Osiedla przysługuje dieta za uczestnictwo w sesjach Rady Miejskiej w wysokości określonej odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

§ 14. Zarząd Osiedla jest organem wykonawczym.

§ 15. Do kompetencji Zarządu Osiedla należy:

- 1) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Mieszkańców projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie,
- 2) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Mieszkańców projektów programów pracy samorządu,
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Mieszkańców,
- 4) występowanie wobec mieszkańców osiedla z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów osiedla i realizacji zadań samorządu,
- 5) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi i pozarządowymi, kościołami i fundacjami w celu wspólnej realizacji zadań.

Rozdział 3.

Tryb wyborów organów Osiedla Slejnik II w Olecku

§ 16. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej oraz zapewnienia stałej łączności między osiedlem a Radą Miejską, mieszkańcy osiedla wybierają Przewodniczącego Osiedla oraz Zarząd Osiedla.

2. Zebranie Mieszkańców, na którym ma być dokonany wybór Przewodniczącego Osiedla i Zarządu Osiedla, zwołuje Burmistrz w terminie nie dłuższym niż 30 dni po upływie kadencji organów osiedla.

3. Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz wyznacza przewodniczącego zebrania.

4. Ogłoszenie o zwołaniu zebrania dla wyboru Przewodniczącego Osiedla i Zarządu Osiedla podaje się do wiadomości mieszkańców osiedla i radnych z okręgu wyborczego co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

5. Organizację zebrania wyborczego oraz jego obsługę zapewnia Burmistrz.

§ 17. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Przewodniczącego Osiedla i Zarządu Osiedla na zebraniu wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców osiedla.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone w obecności co najmniej 30 uprawnionych do głosowania mieszkańców osiedla.

3. Udział w zebraniu wyborczym mieszkańcy potwierdzają własnoręcznym podpisem na liście obecności.

§ 18. 1. Wybory przeprowadza 3 osobowa komisja skrutacyjna powołana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Przewodniczącego Osiedla oraz do Zarządu Osiedla.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji.

§ 19. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłaszanie kandydatur i głosowanie dla dokonania wyboru Przewodniczącego Osiedla. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory Zarządu Osiedla.

3. Wyboru Przewodniczącego Osiedla i Zarządu Osiedla dokonuje się w głosowaniu tajnym.

4. Głosowanie przeprowadza się przy użyciu kart do głosowania.
5. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

§ 20. 1. W wyborach Przewodniczącego Osiedla głosować można tylko na jednego kandydata stawiając znak "X" w kratce z lewej strony obok nazwiska tego kandydata, na którego wyborca głosuje.

2. Niepostawienie znaku "X" obok nazwisk żadnego kandydata lub postawienie znaku "X" przy nazwiskach dwóch lub więcej kandydatów powoduje nieważność głosu.

3. Za wybranego na Przewodniczącego Osiedla uważa się kandydata, którzy uzyskał największą liczbę głosów.

4. W przypadku, kiedy dwóch kandydatów uzyska tę samą największą ilość głosów, komisja skrutacyjna przeprowadza dodatkowe głosowanie tylko z tymi kandydatami. Jeżeli ponowne głosowanie nie rozstrzygnie o wyborze Przewodniczącego Osiedla, przewodniczący zebrania ogłasza przerwę, wyznaczając termin drugiej części Zebrania Mieszkańców. Druga część zebrania wyborczego winna odbyć się niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 7 dni.

§ 21. 1. Zarząd Osiedla składa się z 3 członków, w tym Przewodniczącego Osiedla.

2. W wyborach do Zarządu Osiedla można głosować na tylu kandydatów, ilu członków ma liczyć Zarząd, z zastrzeżeniem § 20, stawiając znaki "X" w kratkach z lewej strony obok nazwisk kandydatów.

3. Postawienie znaku "X" w większej ilości kratek lub niepostawienie znaku "X" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. Za wybranych do Zarządu Osiedla uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów. W przypadku, gdy dwóch kandydatów uzyska tę samą ilość głosów, przy obsadzeniu ostatniego wolnego miejsca w Zarządzie, komisja skrutacyjna przeprowadza dodatkowe głosowanie tylko z tymi kandydatami - aż do wyboru członka Zarządu Osiedla.

§ 22. Burmistrz unieważnia wybory Przewodniczącego Osiedla i Zarządu Osiedla, w całości lub części, w razie stwierdzenia istotnego naruszenia prawa mającego wpływ na dokonany wybór i zarządza ponowne wybory w ciągu 30 dni od daty unieważnienia wyborów

§ 23. 1. Przewodniczący Osiedla oraz członkowie Zarządu Osiedla są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Mieszkańców. Mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu lub uchwał Zebrania Mieszkańców.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. W przypadku odwołania lub ustąpienia Przewodniczącego Osiedla, Burmistrz zwołuje Zebranie Mieszkańców dla wyboru nowego Przewodniczącego.

4. Wybory dla uzupełnienia składu Zarządu Osiedla przeprowadzają samodzielnie mieszkańcy na zebraniu zwołanym przez Przewodniczącego Osiedla.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Mieszkańców oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 24. 1. Prawo do czynnego udziału w zebraniach mają wszyscy mieszkańcy zamieszkujący na terenie osiedla, posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. Za miejsce zamieszkania przyjmuje się miejscowość, w której osoba przebywa z zamiarem stałego pobytu według zasad określonych w kodeksie cywilnym.

3. W sprawach wątpliwych o prawie mieszkańca do głosowania rozstrzyga Zebranie Mieszkańców w drodze jawnego głosowania, zwykłą większością głosów.

4. Udział w zebraniu mieszkańcy osiedla potwierdzają własnoręcznym podpisem na liście obecności.

5. W zebraniu bez prawa udziału w głosowaniu, mogą uczestniczyć osoby fizyczne, reprezentujące osoby prawne lub jednostki organizacyjne, których mienie znajduje się na terenie osiedla lub których działalność jest na tym terenie prowadzona.

§ 25. Zebranie Mieszkańców zwołuje:

1) Przewodniczący Osiedla:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania,
- c) na wniosek Rady Miejskiej,
- d) na wniosek Burmistrza;

2) Burmistrz:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26. 1. Zebranie Mieszkańców odbywa się w miarę potrzeb.

2. Termin i miejsce zebrania Przewodniczący Osiedla podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w osiedlu.

3. Zebranie Mieszkańców zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Miejskiej lub Burmistrza winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 27. 1. Zebranie Mieszkańców jest ważne, gdy mieszkańcy osiedla zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Mieszkańców otwiera Przewodniczący Osiedla i przewodniczy jego obradom, a w razie jego nieobecności członek Zarządu Osiedla, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Zebranie zwołane przez Burmistrza prowadzi osoba przez niego wyznaczona.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Mieszkańców na podstawie projektu przedłożonego przez Przewodniczącego Osiedla.

5. W porządku obrad zebrania zwołanego na wniosek mieszkańców muszą być zawarte tematy zgłaszane przez wnioskodawców.

6. Porządek zebrania zwołanego przez Burmistrza ustala Burmistrz i nie podlega on zatwierdzeniu przez Zebranie Mieszkańców.

§ 28. 1. Uchwały podejmowane na zebraniu zapadają zwykłą większością głosów, to znaczy liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba że przepisy nakazują głosowanie tajne.

3. Głosowanie tajne przeprowadza komisja skrutacyjna, sporządzając stosowny protokół.

4. Z przebiegu Zebrania Mieszkańców sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący Osiedla lub osoba prowadząca zebranie oraz protokolant.

Rozdział 5.

Zakres zadań przekazywanych osiedlu przez gminę

§ 29. Osiedle zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez gminę w zakresie ustalonym przez Radę Miejską.

§ 30. Mieszkańcy osiedla realizują zadania gminy poprzez opiniowanie spraw dotyczących osiedla, współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych.

Rozdział 6.

Zakres i formy nadzoru

§ 31. Nadzór nad działalnością osiedla sprawowany jest w oparciu o kryteria określone prawem, celowością, rzetelnością i gospodarnością.

§ 32. Organami nadzoru nad działalnością osiedla są: Rada Miejska i Burmistrz.

§ 33. 1. Przewodniczący Osiedla przedkłada Burmistrzowi uchwały Zebrania Mieszkańców w ciągu 7 dni od ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Mieszkańców sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. Nieważność uchwały w całości lub w części stwierdza Burmistrz.

§ 34. 1. Uchwała Zebrania Mieszkańców nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności, może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Mieszkańców i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 35. Zmian niniejszego statutu dokonuje Rada Miejska w drodze uchwały.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr

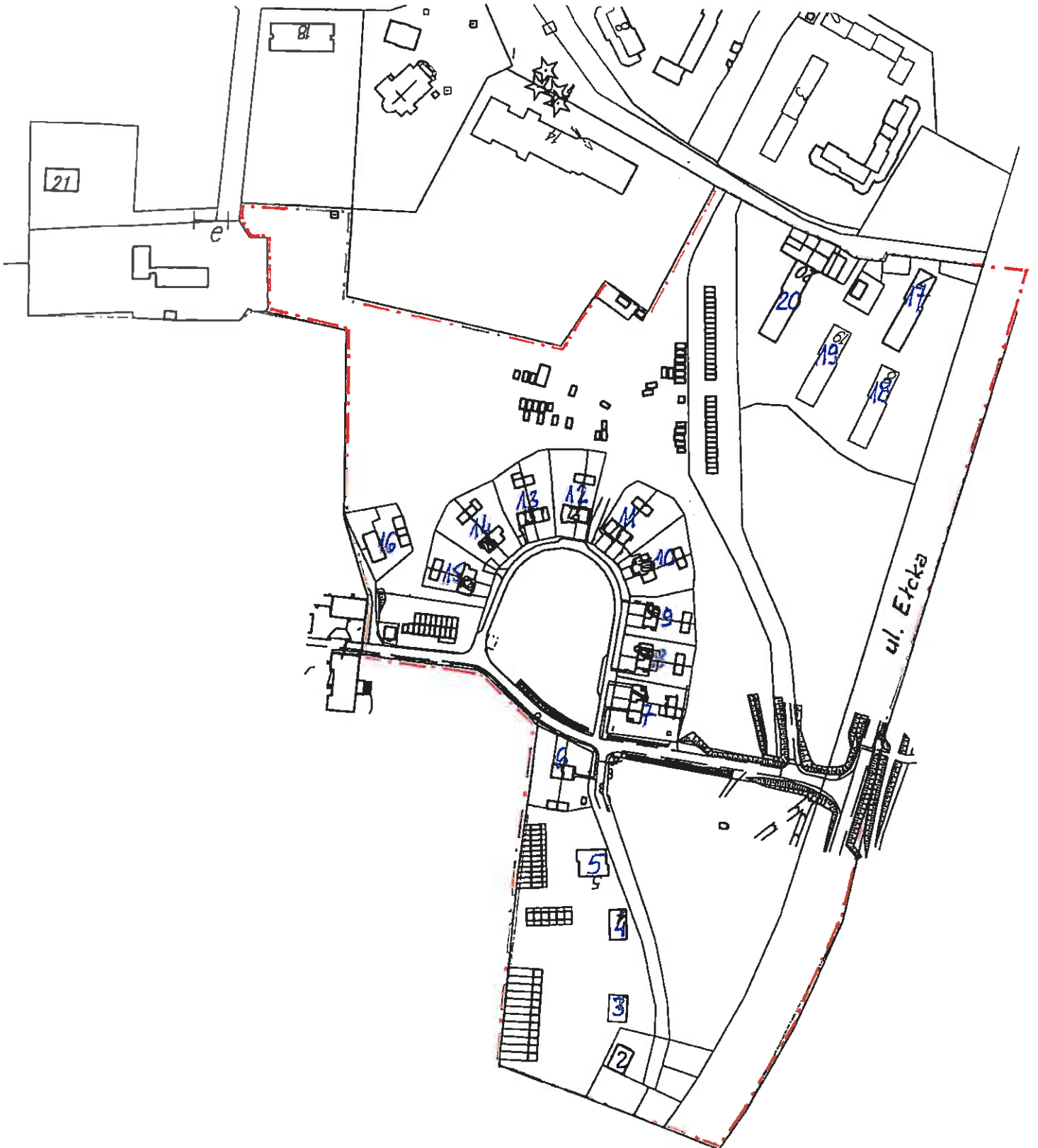
Rady Miejskiej w Olecku

z dnia 2011 r.

Zalacznik2.pdf

Osiedle Siejnik II w Olecku

Skala 1:3000



— · — · — · — · — granica osiedla

Sporządził Adam Kosiński

UZASADNIENIE

Ustawa o samorządzie gminnym daje możliwość utworzenia jednostki pomocniczej, jaką jest osiedle. Jednostkę pomocniczą tworzy rada gminy, w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy. Rada określa także organizację i zakres działania jednostki pomocniczej odrębnym statutem.

Stosownie do § 30 Statutu Gminy Olecko chęć utworzenia jednostki pomocniczej może zgłosić minimum 30 mieszkańców. Z takim wnioskiem wystąpili mieszkańcy Osiedla Siejnik II, wnosząc o utworzenie Osiedla Siejnik II w Olecku.

Biorąc pod uwagę fakt, iż z inicjatywą utworzenia osiedla wystąpili mieszkańcy podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

Sporządziła: Hioletta Biszeńska

SEKRETARZ GMINY
Bożenna Wrzyszc
Bożenna Wrzyszc