

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

URZĄD MIEJSKI W OLECKU
W P Ł Y N Ę Ł O

Dnia19.....05.....2015.....20.....r.
ilość zał. podpis (wypełnia organ administracji publicznej)

Data i miejsce złożenia oferty

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA⁴⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536) ¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Ochrona i promocja zdrowia poprzez organizację czasu wolnego w okresie wakacji dla dzieci
i młodzieży do lat 16, zameldowanych na terenie gminy Olecko. Realizacja zadania nastąpi poprzez
zorganizowanie półkolonii, kolonii lub obozu z elementami profilaktyki.
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

„Bursztynowi zdobywcy – obóz stacjonarny w Mikoszewie”
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 01.06.2015r. do 28.08.2015r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO ¹⁾

PRZEZ

Burmistrza Olecka
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów ^{1), 3)}

1) nazwa: Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Warmińsko-Mazurski oddział Miejsko-Gminny w Olecku

2) forma prawna: ⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji: ⁵⁾

0000449902

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia: ⁶⁾ 05.02.2013r.

5) nr NIP: 847-14-16-000

nr REGON: 281470268

6) adres:

miejsowość: Olecko

ul.: Kolejowa 31

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza: ⁷⁾

gmina: Olecko

powiat: ⁸⁾ Olecko

województwo: Warmińsko-Mazurskie

kod pocztowy: 19-400

poczta: Olecko

7) tel.: 515056846

faks:

e-mail: tpdolecko@wp.pl

http://

8) numer rachunku bankowego: 90102047240000340200274423

nazwa banku: PKO Bank Polski SA oddział w Olecku

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów ¹⁾:

a) Anna Mackiewicz - prezes

b) Magdalena Dowejko - skarbnik

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie: ⁹⁾

TPD Warmińsko-Mazurski oddział Miejsko-Gminny w Olecku, ul. Kolejowa 31, 19-400 Olecko,

tel.: 515056846.

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Anna Mackiewicz, tel.: 515056846

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. Ochrona dzieci przed patologią, wykluczeniem społecznym, złym traktowaniem, bezprawnym wykorzystywaniem pracy dzieci, dyskryminacją oraz wszelkimi formami przemocy, wykorzystywania i krzywdzenia dzieci.

2. Organizację środowiska wychowawczego w miejscu zamieszkania dziecka, zagospodarowania czasu wolnego oraz śródrocznego i wakacyjnego wypoczynku dla dzieci, upowszechnienie sportu i rekreacji, krajoznawstwa i ekologii.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

1. Prowadzenie edukacji i innych działań w zakresie profilaktyki uzależnień w szczególności alkoholizmu i narkomanii.

2. Organizację i zagospodarowanie czasu wolnego oraz śródrocznego wypoczynku dla dzieci, upowszechnienie sportu i rekreacji, krajoznawstwa, ekologii, inicjowanie, wspieranie i promowanie dziecięcej twórczości artystycznej oraz jej prezentację.

13) jeżeli oferent /oferenci⁴⁾ prowadzi/przewodzą⁴⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie publiczne będzie miało na celu ochronę i promocję zdrowia poprzez organizację czasu wolnego w formie obozu stacjonarnego w Mikoszewie w domu wypoczynkowym „Armando” nad morzem dla 45 dzieci w wieku od 6 do 16 lat zameldowanych na terenie gminy Olecko, z czego 30 dzieci pojedzie za pełną odpłatnością, a 15 dzieci z dofinansowaniem. Obozowicze na wypoczynek dojadą wynajętym autokarem, który zostanie przez cały pobyt w ośrodku w celu wożenia dzieci na wycieczki i powrót. Zostanie zrealizowany program profilaktyki uzależnień prowadzony przez wykwalifikowaną kadrę (program zostanie dołączony do oferty). Zakwaterowanie dla 45 dzieci będzie w obiekcie hotelowym w pokojach 3 – 4 – osobowych, każdy pokój wyposażony jest w łazienkę, TV z DVD. Ośrodek zapewnia całodzienne wyżywienie (śniadanie, obiad, podwieczorek, kolację), opiekę lekarską (zostanie podpisana umowa z lekarzem będącym na miejscu), opiekę ratownika podczas kąpieli w morzu. Zostaną wydrukowane plakaty, ulotki informacyjne o odbywającym się obozie. Zorganizowana będą jedna wycieczka wyjazdowa do Gdańska oraz osiem atrakcji w pobliżu ośrodka: przejazd kolejką wąskotorową, wizyta na farmie strusi i w pasiece, warsztaty bursztynowe, nocne zbieranie bursztynu, gra terenowa „Poszukiwacze bursztynowych skarbów”, warsztaty garncarskie, integracyjne pieczenie podplomyków, odbędzie się również spacer z animatorem pt. „Poznaj Mikoszewo” dla 45 dzieci w wieku od 6 do 16 lat zameldowanych na terenie gminy Olecko. W trakcie obozu będą prowadzone zajęcia plastyczne i sportowe na które należy zakupić materiały plastyczne, papier, kredki, mazaki, tusz do drukarki i sprzęt sportowy itp. Na zakończenie obozu zostanie zorganizowany konkurs z profilaktyki uzależnień z nagrodami dla 45 dzieci oraz uroczyste wręczenie dyplomów.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

W gminie Olecko na koniec 2014r. zamieszkuje 22 151 osoby. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Olecku objął wsparciem 1 116 rodzin to jest 3 185 osób. Pomoc została udzielona w związku z: ubóstwem, bezdomnością, bezrobociem – 584 rodzin, niepełnosprawnością – 96 rodzin, alkoholizmem – 58 rodzin oraz potrzeba ochrony macierzyństwa – 147 rodzin. Z czego zauważono, że w rodzinach, do których przynależą w/w dzieci panuje alkoholizm i ogromne bezrobocie. W związku z powyższym wskazana jest zmiana środowiska, choć krótka, która może być bardzo pomocna w uświadomieniu dzieci i młodzieży dlaczego należy unikać nadużywania alkoholu oraz może ona mieć ogromny wpływ na poprawę relacji z rodzicami, jak również zwiększenie poczucia własnej wartości wśród dzieci.

W związku z tak liczną grupą potrzebujących wystąpiła potrzeba objęcia wyżej wymienionych osób wsparciem w organizacji czasu wolnego w okresie wakacji dla dzieci i młodzieży do lat 16, zameldowanych na terenie gminy Olecko poprzez zorganizowanie wypoczynku letniego w formie obozu z elementami profilaktyki. Z dotychczasowego doświadczenia Wnioskodawcy, który prowadził świetlicę środowiskową i organizował w latach 2010-2014 obozy letnie, półkolonie wynika, iż problem ubóstwa, zagrożeń związanych z nałogami jest w Olecku bardzo poważny. Rodziców najczęściej nie stać pod względem finansowym na to, aby wysłać dziecko na odpłatny obóz, niejednokrotnie rodzice nie interesują się tym, co robią ich dzieci podczas wakacji. Natomiast brak zorganizowanego czasu wolnego podczas wakacji dla dzieci może być przyczyną różnego rodzaju zagrożeń tj. sięganie po różne używki między innymi alkohol, zabaw w miejscach niebezpiecznych itp.

Potrzeby:

- wskazanie dzieciom i młodzieży do lat 16 zameldowanych na terenie gminy Olecko pozytywnych wzorców zachowań społecznych w zagrożeniu spowodowanym przez uzależnienie;
- zagospodarowanie czasu wolnego dzieciom i młodzieży do lat 16 zameldowanych na terenie gminy Olecko w okresie wakacyjnym;
- pokazanie piękna przyrody, zabytków i korzystania z najpiękniejszych kąpielisk na polskim wybrzeżu dla 45 dzieci i młodzieży do lat 16 zameldowanych na terenie gminy Olecko;

Przyczyny:

- okres wakacji, kiedy dzieci mieszkające na terenie gminy Olecko nie mają zorganizowanego czasu wolnego, bezpiecznego miejsca do zabawy, nudzą się i sięgają po alkohol;
- wychowywanie się i przebywanie w rodzinach zagrożonych patologią społeczną, szczególnie w okresie wakacji kiedy przebywają przez cały czas w domu są narażone na sięganie po alkohol;
- brak pozytywnych wzorców społecznych, powielanie zachowań rodziców;
- brak środków finansowych rodziców, którzy chcieliby zapewnić dzieciom wypoczynek, lecz w związku z ogromnym bezrobociem nie stać ich na to.

Skutki:

- sięganie po alkohol;
- organizowanie zabaw niebezpiecznych, narażających własne zdrowie i życie;
- pogłębianie patologii.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Na obozie wypoczywać będzie 45 dzieci w wieku do lat 16 zameldowanych na terenie gminy Olecko. Są to dziewczynki i chłopcy wywodzące się z rodzin dysfunkcyjnych, często bardzo biednych, dotkniętych problemem uzależnień. Są to dzieci z rodzin wielodzietnych jak również z rodzin potrzebujących wsparcia i opieki w okresie wakacyjnym.

Pierwsza grupa, 15 osób skorzysta z dofinansowania są to dzieci, które nie mają pozytywnych wzorców zachowań społecznych. Podatne na wpływ środowiska w którym mieszkają. Zagrożone patologią społeczną i uzależnieniem od alkoholu, papierosów, narkotyków i dopalaczy.

Druga grupa, 30 osób pojedzie za pełną odpłatnością są to dzieci wymagające opieki i zagospodarowania czasu wolnego w czasie wakacji, kiedy nie uczęszczają na zajęcia lekcyjne, brak możliwości sprawowania opieki nad małoletnimi co może skutkować pogrążaniem się w nałogi oraz złe zachowanie wobec rówieśników.

Koordinator przygotowuje i wywiesi plakaty z informacją o naborze. Prowadzony on będzie w szkołach podstawowych i gimnazjach na terenie gminy Olecko. Nabór uczestników na obóz nastąpi z udziałem pedagogów szkolnych, wychowawców oraz pracowników socjalnych, następnie sytuacja materialna rodziny uczestnika będzie zweryfikowana przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej. Koordynator sporządzi listę uczestników, zbierze stosowne zgody rodziców lub opiekunów prawnych.

- 4. Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania ¹¹⁾

Nie dotyczy

- 5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci ¹⁾ otrzymał/otrzymali ¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji** związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji ¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

1. Celem głównym zadania publicznego jest ochrona i promocja zdrowia poprzez organizację czasu wolnego w formie obozu stacjonarnego w Mikoszewie w D.W. „Armando” nad morzem dla 45 dzieci i młodzieży w wieku do 16 lat zameldowanych na terenie gminy Olecko.

2. Celem szczegółowym jest:

- podniesienie wiedzy z zakresu uzależnień 45 dzieci i młodzieży do 16 lat zameldowanych na terenie gminy Olecko poprzez realizację programu profilaktyki uzależnień.
- pokazanie piękna przyrody, zabytków i korzystania z najpiękniejszych kąpielisk na polskim wybrzeżu dla 45 dzieci do 16 lat zameldowanych na terenie gminy Olecko
- podniesienie samooceny dla 45 dzieci do 16 lat zameldowanych na terenie gminy Olecko poprzez pokazanie w jaki sposób należy patrzeć na otoczenie oraz na siebie – „nauka pozytywnego patrzenia na świat”.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Dom wypoczynkowy „Armando” w Mikoszewie nad morzem. 82-103 Mikoszewo ul. Gdańska 28c. Ośrodek jest zakwalifikowany na wypoczynek letni dzieci i młodzieży przez SANEPID. Infrastruktura obiektu pozwala na pełen relaks podczas pobytu. Zapewniona będzie opieka lekarska oraz zapewnienie ratownika podczas kąpieli w morzu.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego ¹²⁾

1. Rekrutacja – drukowanie plakatów – koordynator A. Mackiewicz
2. Sporządzenie harmonogramu – programu obozu – koordynator A. Mackiewicz i U. Muszyńska
3. Obsługa administracyjna projektu – M. Dowejko
4. Obsługa księgową – biuro rachunkowe
5. Wynajęcie autokaru – koordynator A. Mackiewicz
6. Zatrudnienie wychowawców – koordynator A. Mackiewicz
7. Zakup sprzętu turystycznego i sportowego – koordynator A. Mackiewicz i U. Muszyńska
8. Zakwaterowanie w D.W. „Armando” w Mikoszewie – koordynator A. Mackiewicz
9. Prowadzenie programu profilaktyki uzależnień – U. Muszyńska (program dołączony do oferty),
10. Zakup biletów do muzeum i innych miejsc odwiedzanych w trakcie obozu oraz inne atrakcje dla 45 osób według programu: – Anna Mackiewicz
 - Podpłomyki
 - Poznaj Mikoszewo
 - Gra bursztynowa
 - Nocne zbieranie bursztynu
 - Warsztaty bursztynowe
 - Wąskotorówka
 - Warsztaty Garncarskie
 - Strusie, pasieka
 - Gdańsk
11. Kąpiele morskie z atrakcjami, grillowanie, turnieje sportowe, zajęcia plastyczne – kadra wychowawców

9. Harmonogram ¹³⁾

| Zadanie publiczne realizowane w okresie od 15.06.2015r do 28.08.2015r | | |
|---|---|---|
| Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾ | Terminy realizacji poszczególnych działań | Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego |
| 1.Rekrutacja, sporządzenie harmonogramu – programu obozu, drukowanie plakatów i ulotek, wynajem autokaru, zatrudnienie trzech wychowawców i kierownika obozu, wykupienie ubezpieczenia, | 15.06.-20.07.2015r | Anna Mackiewicz, U. Muszyńska |
| 2. Obsługa administracyjna projektu | 15.06.-28.08.2015r | Magdalena Dowejko |
| 3. Obsługa księgową | 15.06.-28.08.2015r | Biuro rachunkowe |
| 4. Transport- przewóz 49 osób Olecko-Mikoszewo | 31.07. i 14.08.2015r | Przewóz Osób "Transporter" Krzysztof Prusko |
| 5. Zakup sprzętu turystycznego i sportowego | Lipiec 2015r. | Anna Mackiewicz, Urszula Muszyńska |
| 6. Prowadzenie programu profilaktyki uzależnień | 31.07-14.08.2015r. | Urszula Muszyńska |
| 7. Zakwaterowanie z wyżywieniem dla 45 osób | 31.07-14.08.2015r | Anna Mackiewicz |
| 8. Zakup biletów wstępu do muzeum i innych miejsc odwiedzanych w trakcie obozu dla 45 osób | 31.07-14.08.2015r | Anna Mackiewicz |
| 9. Wycieczki dla 45 dzieci: | | |
| - Podpłomyki | 02.08.2015r | Kadra wychowawców |
| - Poznaj Mikoszewo | 03.08.2015r | Kadra wychowawców |
| - Gdańska | 05.08.2015r. | Kadra wychowawców |
| - Gra bursztynowa | 06.08.2015r | Kadra wychowawców |
| - Nocne zbieranie bursztynu | 07.08.2015r | Kadra wychowawców |
| - Warsztaty bursztynowe | 08.08.2015r | Kadra wychowawców |
| - Wąskotorówka | 09.08.2015r | Kadra wychowawców |
| - Warsztaty Garncarskie | 11.08.2015r | Kadra wychowawców |
| - Wykład o strusiach i pszczołach | 12.08.2015r | Kadra wychowawców |
| 10. Transport-przewóz 49 osób Mikoszewo-Olecko | 14.08.2015r | Przewóz Osób "Transporter" Krzysztof Prusko |

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego ¹⁵⁾

| |
|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Zorganizowanie czasu wolnego w formie obozu stacjonarnego w Mikoszewie w D.W. „Armando” nad morzem dla 45 dzieci i młodzieży w wieku do 16 lat zameldowanych na terenie gminy Olecko – produkty – listy obecności. 2. Przeprowadzenie dziesięciu godzin zajęć z elementami profilaktyki uzależnień dla 45 dzieci i młodzieży w wieku do 16 lat zameldowanych na terenie gminy Olecko co podniesie wiedzę z zakresu uzależnień – produkty – dziennik zajęć. 3. Zorganizowanie dwóch wycieczek wyjazdowych i osiem atrakcji w pobliżu ośrodka dla 45 dzieci i młodzieży w wieku do 16 lat zameldowanych na terenie gminy Olecko – dokumentacja fotograficzna. 4. Nabycie umiejętności pracy w grupie, rozwiązywanie konfliktów u 45 dzieci i młodzieży w wieku do 16 lat zameldowanych na terenie gminy Olecko poprzez uczestnictwo w zajęciach i wycieczkach organizowanych podczas turnusu – produkty – dziennik zajęć i dokumentacja fotograficzna. <p>Rezultaty zadania publicznego w pewnym stopniu załagodzą problem związany z niedostateczną wiedzą z zakresu profilaktyki uzależnień poprzez udział 45 dzieci i młodzieży w wieku do 16 lat zameldowanych na terenie gminy Olecko w zajęciach z elementami profilaktyki. Mamy nadzieję, że minimum 25 dzieci i młodzieży zwiększy swoją wiedzę z zakresu profilaktyki uzależnień i zastosuje to w swoim życiu i środowisku.</p> |
|--|

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

| L p. | Rodzaj kosztów ¹⁶⁾ | ilość jednostek | Koszt jednostkowy (w zł) | Rodzaj miary | Koszt całkowity (w zł) | z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł) | z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł) | Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł) |
|------|---|----------------------------|------------------------------|--|---|--|---|--|
| I | Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie 1) Zakup biletów wstępu 8 na każdego z 45 uczestników 2) Ubezpieczenie uczestników 3) Zakwaterowanie z wyżywieniem przez 14 dni 45 uczestników 4) Przewóz osób 5) Wynagrodzenie wychowawców – 4 osoby, umowa cywilnoprawna | 360 45 630 1 4 | 10 7 68 5500 800 | Szt. Szt. Osobodzień Usługa umowa | 55455 3600 315 42840 5500 3200 | 10 000 0 0 10 000 0 0 | 45 455 3600 315 32840 5500 3200 | |
| II | Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) Wynagrodzenie koordynatora, umowa cywilnoprawna 2) Obsługa administracyjna projektu, umowa cywilnoprawna 3) Obsługa księgową | 1 1 1 | 500 300 200 | Umowa Umowa Umowa | 1000 500 300 200 | 0 0 0 0 | 1000 500 300 200 | |
| III | Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) Zakup art. plastycznych na zajęcia 2) Zakup sprzętu turystycznego i sportowego 3) Zakup nagród | 15 10 45 | 20 50 21 | Szt. Szt. Szt. | 1745 300 500 945 | 0 0 0 0 | 1745 300 500 945 | |
| IV | Ogółem: | | | | 58200 | 10 000 | 48 200 | |

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

| | | | |
|-----|--|------------------|-------------|
| 1 | Wnioskowana kwota dotacji | 10 000 zł | 17,18 % |
| 2 | Środki finansowe własne ¹⁷⁾ | - zł | -% |
| 3 | Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1 - 3.3) ¹¹⁾ | -zł | -% |
| 3.1 | wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ | 45 387,50zł | 77,99 % |
| 3.2 | środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ | 2812,50zł | 4,83 % |
| 3.3 | pozostałe ¹⁷⁾ | - zł | -% |
| 4 | Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) | - zł | -% |
| 5 | Ogółem (środki wymienione w pkt 1 - 4) | 58 200 zł | 100% |

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych ²¹⁾

| Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych | Kwota środków (w zł) | Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) | Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty |
|--|----------------------|--|---|
| Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Olecku | 2 812,50 | TAK/NIE ¹⁾ | |
| Nie dotyczy | | TAK/NIE ¹⁾ | |
| Nie dotyczy | | TAK/NIE ¹⁾ | |
| Nie dotyczy | | TAK/NIE ¹⁾ | |

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

W obozie weźmie udział 45 dzieci z czego 30 dzieci pojedzie za pełną odpłatnością. Częściowo wyżywienie pokryje MOPS. Przy dotacji od Burmistrza Olecka 15 dzieci pojedzie na obóz za nie wielką odpłatnością, co umożliwi skorzystanie z wypoczynku rodzinom najuboższym. Koszt na osobę 1 293,33 z czego dla 15 osób średnio dotacja – na osobę 666,67 zł, MOPS – 187,50 zł i dopłata 439,16zł

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego ²²⁾

1. Koordynator – Anna Mackiewicz Prezes TPD osoba upoważniona do podpisywania umów
2. Obsługa administracyjna projektu – Magdalena Dowejko skarbnik TPD osoba upoważniona do podpisywania umów;
3. Obsługa księgową – biuro rachunkowe;
4. Kierownik obozu – Anna Mackiewicz – Kurs na kierownika wypoczynku dzieci i młodzieży;
5. Wychowawca - Urszula Muszyńska – studia podyplomowe w zakresie nauk o rodzinie, kurs kierownika placówki wypoczynku dzieci i młodzieży oraz wycieczek szkolnych, kurs „Przeciwdziałanie przemocy i agresji w szkole, seminarium „Zajęcia muzyczne jako forma edukacyjna i terapeutyczna w pracy z dziećmi”, kurs „Jak chronić dzieci przed zagrożeniami w rodzinie i środowisku – profilaktyka przemocy seksualnej”
6. Wychowawca – Joanna Mackiewicz – studentka, kurs na wychowawcę wypoczynku dzieci i młodzieży, czteroletnie doświadczenie pracy z dziećmi w ramach wolontariatu;
7. Wychowawca – Sylwia Budzyńska – wyższe wykształcenie pedagogiczne, kurs wychowawcę wypoczynku dzieci i młodzieży

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów ⁴⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania ²³⁾

Zakwaterowanie w pokojach 2- i 3- osobowych Domu Wczasowego „Armando” w Mikoszewie. Całodzienne wyżywienie w ośrodku, opieka lekarska. Możliwość korzystania z rowerów, placu zabaw, boiska do piłki siatkowej, trampoliny. Właściciel obiektu zasponsorował dzieciom udział w Akademii Baniek Mydlanych.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Towarzystwo Przyjaciół Dzieci podobne obozy, półkolonie organizuje od 1995 roku z zadawalającym rezultatem. W 2010 roku obóz z elementami profilaktyki uzależnień w górach 34 osoby, półkolonie w „Puchatku” dla 25 dzieci, półzimowisko 25 dzieci przy wsparciu gminy Olecko i MOPSu. W 2011 roku w półkolonii w „Puchatku” wzięło udział 34 dzieci, w półzimowisku 30 dzieci (częściowa dotacja przez MOPS), obóz z elementami profilaktyki uzależnień nad morzem w Dąbkach 45 dzieci (dofinansowanie z Kuratorium Oświaty w Olsztynie). W 2012 roku na półkoloniach w „Puchatku” udział wzięło 35 dzieci (dotacja od Burmistrza Miasta Olecko i MOPSu), obóz z profilaktyką uzależnień nad morzem w Sobieszewie 20 dzieci i obóz z profilaktyką uzależnień w górach w Wiśle 16 dzieci (dotacja od Burmistrza Olecka, Kuratorium Oświaty w Olsztynie i MOPSu). W 2013 roku na półkoloniach w „Puchatku” udział wzięło w pierwszym turnusie 35 dzieci (dotacja od Burmistrza Olecka, Kuratorium Oświaty w Olsztynie i MOPSu) w drugim turnusie 35 dzieci (dotacja od Fundacji Przyjaciółka i Fundacji Maciuś), obóz z profilaktyką uzależnień nad morzem w Dąbkach 45 dzieci (dotacja od Burmistrza Olecka, Kuratorium Oświaty w Olsztynie i MOPSu) i obóz z profilaktyką uzależnień w górach w Zawoi 30 dzieci (dotacja od Burmistrza Olecka i MOPS-u). W 2014 roku na półkoloniach w „Puchatku” udział wzięło w pierwszym turnusie 40 osób, w drugim 35 osób (dotacja od Burmistrza Olecka i MOPSu Olecko), obóz z profilaktyką uzależnień nad morzem w Mikoszewie – pierwszy turnus 45 osób, drugi turnus 15 osób (dotacja od Burmistrza Olecka i MOPSu Olecko). Dotacje zostały rozliczone terminowo

4. Informacja, czy oferent/oferenci ¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów⁴⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci⁴⁾ jest/są⁴⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci⁴⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)⁴⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją⁴⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

TOWARZYSTWO PRZYJACIÓŁ
DZIECI
Warmińsko-Mazurski Oddział
Miejsko-Gminny w Olecku
ul. 20 Stycznia 10
16-110 Olecko, tel. 846 846, NIP 847 14 16 000

PREZES
Zarządu Niemieckiego
Krajowego Rejestru Sądowego
w Olecku
Anna Markiewicz

SKARBNIK
ZARZĄDU MIEJSKO-GMINNEGO
TOWARZYSTWA PRZYJACIÓŁ DZIECI
W OLECKU
Dorota Dąbko

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data 18.05.2015r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
3. Statut Oferenta (w przypadku złożenia więcej niż 1 oferty załączyć należy 1 egzemplarz statutu).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

-
- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundację, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.