

**ZARZĄDZENIE NR ORN.0050.96.2014
BURMISTRZA OLECKA**

z dnia 13 maja 2014 r.

w sprawie powołania Komisji konkursowej w celu zaopiniowania złożonych ofert w ramach otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie ochrony i promocji zdrowia w 2014 r. oraz ustalenia regulaminu pracy Komisji

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) zarządza się co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się Komisję konkursową w celu zaopiniowania złożonych ofert w ramach otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w 2014 r. przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) w zakresie: ochrony i promocji zdrowia polegającego na zagospodarowaniu czasu wolnego osób starszych poprzez organizację kół zainteresowań dla seniorów.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi:

- 1) przewodniczący - Inez Castellaz Styczyńska - kierownik Wydziału Spraw Obywatelskich, Zdrowia i Działalności Gospodarczej,
- 2) zastępca przewodniczącego - Jadwiga Malinowska - inspektor w Wydziale Spraw Obywatelskich, Zdrowia i Działalności Gospodarczej,
- 3) członek - Agata Wróblewska - podinspektor w Wydziale Edukacji, Kultury i Sportu
- 4) członek - Agata Jeglińska - zastępca Skarbnika Gminy
- 5) członek - Monika Chmielewska-Sujata - reprezentant organizacji pozarządowej - Fundacja Rozwoju Ziemi Oleckie.

§ 2. Określa się regulamin pracy Komisji konkursowej stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Burmistrz

Wacław Olszewski

Regulamin pracy Komisji konkursowej

§ 1

1. Niniejszy regulamin ustala zadania Komisji konkursowej powołanej w celu zaopiniowania złożonych ofert w ramach otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie ochrony i promocji zdrowia w 2014 r. przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 uat. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).
2. Komisja konkursowa działa na posiedzeniach komisji zgodnie z niniejszym regulaminem.

§ 2

1. Pracami Komisji kieruje jej przewodniczący, który przewodniczy obradom Komisji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Przewodniczący w sprawach nieuregulowanych regulaminem ustala zasady postępowania organizacyjnego.
3. W przypadku nieobecności przewodniczącego jego obowiązki pełni zastępca.

§ 3. .

Do ważności obrad komisji niezbędny jest udział, co najmniej trzech członków z jej składu, w tym obligatoryjnie przewodniczącego lub jego zastępcy.

§ 4.

1. Komisja zwoływana jest przez przewodniczącego Komisji.
2. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
3. Członkowie Komisji konkursowej przed rozpoczęciem prac Komisji składają oświadczenia, że nie są członkami organizacji, która złożyła ofertę.

§ 5.

1. Komisja konkursowa ocenia złożone oferty pod względem formalnym i merytorycznym.
2. Komisja po otwarciu kopert sporządza zbiorcze zestawienia złożonych ofert w ramach otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w 2014 r. na formularzach stanowiących załącznik nr 1 do regulaminu.
3. Komisja dokonuje oceny formalnej każdej ze złożonych ofert wypełniając formularze oceny formalnej, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.
4. Ocena merytoryczna ofert dokonywana jest indywidualnie przez każdego członka Komisji na formularzu oceny merytorycznej, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do regulaminu.
5. Wyniki indywidualnej oceny przedstawia się w zbiorczym formularzu oceny merytorycznej, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do regulaminu.
6. Za najkorzystniejszą ofertę będzie uznana ta oferta, która uzyskała największą liczbę punktów, nie niższa jednak niż 50% + 1 wszystkich możliwych do uzyskania punktów.
7. Komisja po zakończeniu prac sporządza protokół, wg załącznika nr 5 do regulaminu, który wraz z załącznikiem nr 1 i 4 do regulaminu przekazuje Burmistrzowi.

§ 6

W przypadku, gdy oceny członków Komisji konkursowej znacząco od siebie odbiegają pod względem ilości przyznanych punktów, Burmistrz może wnioskować o złożenie dodatkowych wyjaśnień.

§ 7.

Członkowie działają w Komisji konkursowej bez dodatkowego wynagrodzenia.

Zbiorcze zestawienie ofert na realizację zadania publicznego w zakresie

OCHRONY I PROMOCJI ZDROWIA

.....
.....
.....

Nr oferty	Podmiot składający ofertę	Wysokość wnioskowanej kwoty dotacji	Koszt zadania	Termin wykonania zadania

Data i podpisy członków Komisji konkursowej:

Data:.....

1.
2.
3.
4.
5.

FORMULARZ OCENY FORMALNEJ OFERTY NR

Nazwa oferenta

Nazwa zadania.....

Kryteria oceny formalnej	Odpowiedź		
	TAK	NIE	Nie dotyczy
Oferta złożona na zadanie konkursowe określone w stosownym zarządzeniu			
Statut oferenta przewiduje realizację zadania zbieżnego z zadaniem konkursowym			
Oferta jest złożona w terminie			
Oferta złożona na druku określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 Nr 6, poz. 25)			
Oferta jest podpisana przez osoby upoważnione			
Oferta zawiera wszystkie załączniki:			
Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji			
W przypadku wyboru innego sposobu realizacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z KRS lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów)			
Statut Oferenta (w przypadku złożenia więcej niż 1 oferty załączyć należy 1 egzemplarz statutu)			
Oświadczenie o niewykluczeniu z możliwości ubiegania się o dotację z tytułu nieterminowego rozliczenia się z przyznanej dotacji z budżetu gminy Olecko oraz wydatkowania pieniędzy niezgodnie z przyznaną dotacją w ciągu ostatnich trzech lat			
Wszystkie kopie załączników są potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do tego z ramienia organizacji pozarządowych lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy.			

Oferta spełnia wszystkie warunki formalne i jest dopuszczona do oceny merytorycznej

Oferta nie spełnia warunku formalnego:

.....

Data i podpisy członków Komisji konkursowej

Data:

1.
2.
3.
4.
5.

FORMULARZ INDYWIDUALNEJ OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY NR
złożonej w ramach otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego z zakresu ochrony i
promocji zdrowia w 2014 r.

Nazwa oferent.....

Nazwa zadania.....

<i>Formularz oceny merytorycznej</i>	<i>Max ilość punktów</i>	<i>Ocena punktowa</i>
1. Ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez oferenta	10	
1.1. Na ile wystarczające jest przedstawione doświadczenie Oferenta w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju	5	
1.2. Na ile realnie zaplanowana została realizacja zadania publicznego pod względem możliwości lokalowych	5	
2. Ocena zawartości merytorycznej zadania	20	
2.1. Na ile spójny jest szczegółowy program realizacji zadania z uzasadnieniem jego realizacji?	15	
2.2. Ilu adresatów bezpośrednich obejmuje zadanie?	5	
2.3. Na ile rzetelny i realny jest harmonogram?	10	
3. Ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania (w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania)	20	
3.1. Na ile szczegółowy i spójny z zakresem rzeczowym zadania jest budżet projektu?	10	
3.2. Na ile przewidywane w projekcie wydatki są wiarygodne i właściwe z punktu widzenia zakresu rzeczowego zadania (na ile przewidywane koszty są adekwatne do założonych działań i efektów)?	10	
4. Ocena jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób je realizujących	20	
4.1. Na ile szczegółowy i spójny z zakresem rzeczowym zadania jest budżet projektu?	10	
4.2. Ocena kwalifikacji osób realizujących projekt?	10	
5. Ocena udziału środków własnych lub pochodzących z innych źródeł finansowania na realizację zadania publicznego	10	
4.1. Wskaźnik wkładu własnego (iloraz wkładu własnego do kwoty całkowitej projektu)	10	
6. Ocena wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków	10	
6.1. Wskaźnik wkładu rzeczowego/osobowego (iloraz wkładu własnego-rzeczowego/osobowego organizacji do kwoty całkowitej projektu)	10	
7. Ocena rzetelności, wiarygodności i sposobu rozliczenia dotychczas realizowanych zadań publicznych	10	
7.1. Na ile przejrzyste, czytelne oraz spójne było sporządzenie sprawozdania przedstawionego dotychczas przez Oferenta z realizacji zadań publicznych z zakresu ochrony i promocji zdrowia	2	
6.2. Ocena osiągnięć- wykaz realizowanych zadań publicznych w okresie 3 lat	8	
Łączna maksymalna liczba możliwych do uzyskania punktów	100	

Data:.....

Podpis członka Komisji konkursowej

**ZBIORCZY FORMULARZ OCENY MERYTORYCZNEJ OFERT
NA REALIZACJĘ ZADANIA W ZAKRESIE OCHRONY I PROMOCJI ZDROWIA**

Imię i nazwisko członka Zespołu	Ocena (pkt)					
	Oferta nr 1	Oferta nr 2	Oferta nr 3	Oferta nr 4	Oferta nr 5	Oferta nr 6
Suma punktów						
Ocena merytoryczna						

Oferty, które uzyskały rekomendację Komisji konkursowej :

Oferty, które nie uzyskały wymaganej liczby punktów, tj. 50% + 1:

Data i podpisy członków Komisji konkursowej

Data:.....

1.
2.
3.
4.
5.

PROTOKÓŁ Z POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO

1.	Nazwa zadania
----	-------------------------------

2.	Tryb postępowania Postępowanie prowadzono w trybie otwartego konkursu ofert na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.)
----	---

3.	Osoby odpowiedzialne za przeprowadzenie postępowania konkursowego Na podstawie Zarządzenia Nr.... Burmistrza Olecka z dniamaja 2014 r. postępowanie konkursowe przeprowadziła Komisja w składzie: 1) Inez Castellaz Styczyńska - przewodniczący 2) Jadwiga Malinowska – zastępca przewodniczącego 3) Wiesława Surażyńska - członek 4) Agata Jeglińska – członek 5) Monika Chmielewska –Sujata - członek
----	---

4.	Ogłoszenie o konkursie Ogłoszenie o konkursie zostało opublikowane w, w Biuletynie Informacji Publicznej w dniu 16 kwietnia 2014r. stronie www.olecko.pl oraz zostało wywieszane w dniu 16 kwietnia 2014 r. na tablicy ogłoszeniowej Urzędu Miejskiego w Olecku, Plac Wolności 3
----	---

5.	Termin złożenia ofert Termin złożenia ofert upłynął w dniu o godz. Złożonoofert, których zbiorcze zestawienie stanowi załącznik Nr 1. Komisja konkursowa opiniowała złożone wnioski w dniu
----	---

7.	Warunki oceny formalnej z rozpatrywanych ofert spełnia ofert. Warunków oceny formalnej, nie spełnia oferta: 1. 2. 3. Oferty niespełniające wszystkich warunków oceny formalnej zostały pozostawione bez rozpatrzenia.
----	---

