

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający: Gmina Olecko
19-400 Olecko Plac Wolności 3
Gmina Olecko, Powiat Olecki,
Województwo Warmińsko – Mazurskie, Polska.
Tel. (087) 520 23 83; fax. (087) 5202558.
Adres strony internetowej: www.bip.um.olecko.pl;
Adres poczty elektronicznej: um@um.olecko.pl
NIP 847-158-60-73 REGON 790671277

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 ze zmianami)

Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

Rodzaj zamówienia:

Usługi

Zamówienie publiczne dotyczy zadania:

**Zakup usług remontowo-sprzętowych w ramach konserwacji dróg
gruntowych na terenie Gminy Olecko w 2017 r.**

Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

Główny przedmiot:

60181000-0 - Wynajem samochodów ciężarowych wraz z kierowcą

Dodatkowe kody:

45233142-6 - Roboty w zakresie naprawy dróg

60182000-7 - Wynajem pojazdów przemysłowych wraz z kierowcą

45500000-2 - Wynajem maszyn i urządzeń wraz z obsługą operatorską do prowadzenia robót z zakresu budownictwa oraz inżynierii wodnej i lądowej

Zatwierdzone do użytku:

Olecko 07 marca 2017 r.

Burmistrz Olecka - Wacław Olszewski

Sprawdzono pod względem prawnym:

.....

Zawartość Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

I. Nazwa oraz adres zamawiającego, znak postępowania	3
II. Tryb udzielenia zamówienia	3
III. Opis przedmiotu zamówienia	3
IV. Termin wykonania zamówienia	4
V. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków, wykluczenia	4
VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz nie podleganiu wykluczeniu z postępowania	5
VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą	7
VIII. Wadium	7
IX. Termin związania ofertą	7
X. Opis sposobu przygotowania oferty	7
XI. Miejsce oraz termin składania ofert	7
XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty	8
XIII Działania poprzedzające ocenę ofert	8
XIV. Kryteria wyboru oferty i sposób oceny ofert	8
XV. Ogłoszenie wyników przetargu	9
XVI. Formalności jakie powinny zostać spełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy	9
XVII. Wymagania dotyczące należytego wykonania umowy	9
XVIII. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	10
XIX. Załączniki do SIWZ	11

I. Nazwa oraz adres zamawiającego, znak postępowania.

Gmina Olecko
19-400 Olecko
Plac Wolności 3
NIP 847-158-60-73
REGON 790671277

Znak Postępowania: **GKO.271.3.2017** - w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 10 ust. 1; art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015, poz. 2164 ze zmianami) o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 cytowanej ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na konserwacji nawierzchni dróg gruntowych wykonywanej na bieżąco, polegającej na usuwaniu uszkodzeń nawierzchni: likwidacji ubytków, zastoisk wody, wybojów, zagłębień oraz osiadań zagrażających bezpieczeństwu ruchu, jak również hamujących proces powiększania się powstałych uszkodzeń, przy użyciu równiarki drogowej samojedznej oraz uzupełnianiu ubytków nawierzchni mieszanką z kruszywa sortowanego 0-31,5 mm, które nie może zawierać więcej niż 50% ziaren o wielkości do 2mm wg normy PN-S-06102.

Usługa polegać będzie na zakupie kruszywa przez Wykonawcę, jego transport i wbudowanie, z uwzględnieniem prac przygotowawczych oraz eliminacji lub wykorzystania materiałów z istniejącej nawierzchni dla osiągnięcia celu trwałości wykonania naprawy nawierzchni drogi. Przez wbudowanie kruszywa w nawierzchnię drogi należy rozumieć jego rozłożenie równiarką (wypełnienie kolein, zaniżeń), wyrównanie (uzyskanie spadków poprzecznych) i zagęszczenie walcem odporne na działanie ruchu.

2. Zakres prac i ilość materiału będzie każdorazowo określana (zostanie spisany protokół zlecenia) przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy. Po wykonaniu usługi, zostanie spisany protokół odbioru.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił gwarancji na wykonane usługi zgodnie z gwarancją zaoferowaną w ofercie, przy czym nie może ona być krótsza niż 30 dni licząc od dnia odbioru. Udzielona gwarancja na wykonaną usługę, jest niezależna od warunków atmosferycznych czy też wzmożonego natężenia ruchu.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w celu weryfikacji spełnienia wymagań w zakresie kruszywa o których mowa w pkt. 1, w trakcie realizacji zamówienia, przeprowadzenia badań próbek wbudowanego kruszywa przez uprawnione laboratorium. Nie spełnienie wymagań dla kruszyw będzie podstawą do nie zapłacenia za wykonaną usługę. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów aktualne dokumenty potwierdzające pozwolenie na ich zastosowanie/wbudowanie (np. atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności).

4. Wykonawca w celu udokumentowania ilości wbudowanego materiału, zgodnie ze zleceniem, przedstawi Zamawiającemu do faktury zestawienie z ilościami wbudowanego materiału wraz z wydrukami z wagi samochodowej.

5. Od Wykonawcy będzie wymagana dyspozycyjność polegająca na uczestniczeniu w ustaleniu zakresu usług na drodze oraz odbiorze wykonywanych prac z własnym środkiem transportu.

6. Wykonawca rozpocznie prace każdorazowo w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia spisania protokołu zlecenia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydawania zleceń (w wyjątkowych sytuacjach) w formie ustnej, elektronicznej, telefonicznej, pisemnej.

7. Wykonawca będzie realizował umowę wykonując dyspozycje Zamawiającego określające każdorazowo zakres usługi oraz termin jej wykonania. Uzasadnionym powodem wystąpienia zwłoki w rozpoczęciu realizacji lub zakończenia prac mogą być niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające wykonanie przedmiotu zamówienia.

8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób trzecich w trakcie wykonywania prac objętych przedmiotem zamówienia.

9. W przypadku powstałych szkód w toku realizacji prac, naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego obciąża Wykonawcę.

10. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania systemu monitorowania pozycji pojazdów GPS (pozycjonowanie pojazdów w czasie rzeczywistym oraz archiwalne odwzorowanie przebiegu tras w tym postojów, zatrzymań, prędkości, pobytu w zdefiniowanych miejscach, przejazdu trasą poszczególnych pojazdów). System monitorowania powinien być sprawny przez cały okres trwania umowy.

11. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu aktualnego hasła dostępu do systemu monitorowania pozycji pojazdów GPS wykorzystywanych w realizacji zamówienia.

12. Pojazdy wyposażone w GPS powinny być oznakowane tak, aby Zamawiający mógł odróżnić (na podglądzie) w systemie monitorowania GPS poszczególne pojazdy.

13. Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu kody dostępu i zademonstruje prawidłowe działanie systemu nawigacji.

14. Zamawiający zakłada, że konserwacja dróg gruntowych dotyczyć będzie ok. 150 km dróg gminnych i wewnętrznych na terenie gminy Olecko.

15. Na drogach gminny Olecko w 2016 r. zostało wbudowane ok. 32 000 t kruszywa.

16. Zamawiający na podstawie art. 29 ust.3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez wykonawcę, podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 paragraf 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem usługi, czyli kierowców i operatorów sprzętu wymaganego przez zamawiającego.

17. Wykonawca przekaze zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania umowy, oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt 16. Oświadczenie stanowi Załącznik nr 1 do umowy. W odniesieniu do podwykonawców powyższe oświadczenie należy złożyć wraz z kopią umowy o podwykonawstwo.

18. W przypadku konieczności zmiany - w czasie trwania wykonywania przedmiotu zamówienia – osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt. 16, wykonawca zobowiązany jest do przekazania zamawiającemu aktualnego oświadczenia. Obowiązek ten wykonawca zrealizuje w terminie 5 dni od dnia dokonania przedmiotowej zmiany.

19. W przypadku, gdy wykonawca nie dochowa terminów o których mowa pkt. 17 i 18, zamawiający obciąży wykonawcę karą umowną, o której mowa w Projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

20. Przedstawiciel zamawiającego ma prawo w każdym momencie trwania umowy skontrolować osoby wykonujące prace związane z realizacją przedmiotu umowy, o których mowa w pkt 16. W sytuacji, gdy zamawiający poweźmie wątpliwość co do sposobu zatrudnienia personelu przez wykonawcę lub podwykonawcę, może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy. Za niewywiązanie się z obowiązku przedłożenia oświadczenia i oświadczenia o aktualizacji osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę oraz za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących czynności na podstawie umowy o pracę wykonawca zapłaci zamawiającemu kary, o których mowa w Projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

21. Zamawiający nie przewiduje:

- zawarcia umowy ramowej,
- przeprowadzenia aukcji elektronicznej,
- zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- rozliczenia w walutach obcych – rozliczenia między wykonawcą a zamawiającym będą prowadzone w PLN,
- stosowania wymagań o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp,

22. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

23. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

24. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

25. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, nie mniej jednak żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę nazw firm podwykonawców.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie realizowane będzie w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2017 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków, wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają nw. warunki udziału w postępowaniu:

2.1. posiadają kompetencje lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w postępowaniu,

2.2. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia - zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w postępowaniu,

2.3. posiadają niezbędną zdolność techniczną lub zawodową do wykonania zamówienia – Wykonawca spełni warunek jeśli przedłoży zamawiającemu wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń

technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. Minimalne, wymagane przez zamawiającego ilości sprzętu to:

- przynajmniej dwie wywrotki o ładowności min. 10 t każda,
- równiarka samobieźna o mocy minimalnej 110 kW do wyrównywania kruszywa,
- walec wibracyjny do zagęszczenia wbudowanego kruszywa.

3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnienie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa pkt 2 pkt 3 oceniane będzie łącznie.

4. Wykonawca na podstawie art. 22a ustawy Pzp, może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępniania zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu na którego zasobach polega wykonawca – nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

9. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

10. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania:

- 1) w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz
- 2) w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

11. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

12. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz nie podleganiu wykluczeniu z postępowania.

1. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający może najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli przedmiotowy wykonawca uchyła się od zawarcia umowy, zamawiający zbada, czy wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Wykaz wstępnych oświadczeń, które należy dołączyć do oferty:

- 1) w celu wstępnego wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, należy wraz z ofertą złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.

Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu powołuje się na zasoby innych podmiotów, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby zamieszcza informacje o tych podmiotach w przedmiotowym oświadczeniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, przedmiotowe oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

2) w celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w sytuacji o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, należy wraz z ofertą złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach oraz części zamówienia, która zostanie im powierzona w Oświadczeniu stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ w zakresie, o którym mowa w dziale V SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) przedmiotowe oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o tych podmiotach w przedmiotowym oświadczeniu oraz składa zobowiązanie tego podmiotu do oddania swego zasobu na potrzeby wykonawcy składającego ofertę.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby na potrzeby wykonawcy składającego ofertę, należy złożyć wraz z ofertą.

W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów oryginał zobowiązania podmiotu udostępniającego swoje zasoby na potrzeby wykonawcy składającego ofertę winien w szczególności określać:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

3. Wykaz dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, do złożenia których zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona w postępowaniu w wyznaczonym nie krótszym niż 5 dni terminie.

W celu potwierdzenia posiadania niezbędnej zdolności technicznej lub zawodowej do wykonania zamówienia wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawi wykaz posiadanego nw. sprzętu w minimalnych ilościach określonych przez zamawiającego wraz z informacją o dysponowaniu przedmiotowym sprzętem, sporządzony zgodnie z Załącznikiem nr 6 do SIWZ, tj.:

- przynajmniej dwie wywrotki o ładowności min. 10 t każda,
- równiarka samobieźna o mocy minimalnej 110 kW do wyrównywania kruszywa,
- walec wibracyjny do zagęszczenia wbudowanego kruszywa.

4. **Wykonawca w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej powinno być złożone przez każdy podmiot (każdy z wykonawców wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej).

Oświadczenie złożone jednocześnie z ofertą nie będzie brane pod uwagę.

5. Wszystkie oświadczenia o których mowa w dziale VI pkt 2 niniejszej SIWZ winny być złożone w oryginale i podpisane odpowiednio przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.

6. Dokumenty inne niż oświadczenia wykonawca składa w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczące wykonawców winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez każdego wykonawcę.

7. Dokumenty sporządzone w języku obcym wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski, tłumaczenie musi być poświadczane przez wykonawcę.

8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu,

spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia i dokumenty nie są już aktualne do złożenia aktualnych oświadczeń i dokumentów.

9. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, złożone oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

10. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą.

1. Wykonawcy z Zamawiającym mogą porozumiewać się w następujący sposób: pisemnie, faksem, pocztą elektroniczną.

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Karol Warykowski – Podinspektor w wydziale Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska w Urzędzie Miejskim w Olecku, pok. nr 4, telefon: 87 520 23 83 fax. 87 520-25-58, e-mail: k.warykowski@olecko.eu

2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Zamawiający udzieli wyjaśnień wszystkim Wykonawcom na **2 dni** przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

VIII. Wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Każdy wykonawca przedstawi tylko jedną ofertę.
3. Wymaga się, by oferta była przygotowana na piśmie, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści, oprawiona w sposób trwały, wykluczający ewentualne wyjmowanie i podmianę kart.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności.
5. Formularz oferty należy wypełnić na druku dostarczonym przez zamawiającego.
6. Wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań, a wszystkie strony oferty ponumerowane i parafowane.
7. Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafką osoby podpisującej ofertę.
8. Jeżeli formularz oferty oraz wszystkie załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy to odnośne upoważnienie do podpisania w/w dokumentów winno być dołączone do oferty.

XI. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego - Urząd Miejski w Olecku, Plac Wolności 3 pok. nr 12 nie później niż do dnia **15 marca 2017 r. do godziny 10⁰⁰**.
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
3. Kopertę należy zaadresować z dopiskiem „Zakup usług remontowo-sprzętowych w ramach konserwacji dróg gruntowych na terenie Gminy Olecko w 2017 r. Nie otwierać przed dniem 15 marca 2017 r. przed godziną 10¹⁵.”
4. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15 marca 2017 r. o godzinie 10¹⁵** w siedzibie Zamawiającego – Olecko, Plac Wolności 3 pok. Nr 4.

5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i inne istotne informacje wynikające ze SIWZ.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Wykonawca określi cenę uwzględniając wszystkie elementy wymienione w formularzu oferty.
2. Oferowana cena jest ceną jednostkową za 1 tonę kruszywa sortowanego, z uwzględnieniem kosztów zakupu, transportu, wbudowania w nawierzchnię drogi, zagęszczenia i innych czynności wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia. Zadeklarowana cena jest ceną brutto i obowiązywać będzie przez cały okres objęty zamówieniem, tj. od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2017 r.
3. Należność za wykonane zamówienie będzie regulowana w systemie miesięcznym w zależności od zakresu wykonanej usługi w danym okresie rozliczeniowym, zgodnie z udokumentowaną ilością wbudowanego materiału, na podst. ze zlecenia Zamawiającego, z wyszczególnieniem zakresu prac i dołączonymi wydrukami z wagi samochodowej.
4. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, ubezpieczeniem, itp. W cenie powinny być również uwzględnione wszystkie opłaty, wszystkie podatki, z uwzględnieniem w wartości końcowej podatku od towarów i usług – VAT.
5. **Cena oferty winna być wyrażona w PLN.**
6. Wykonawca zadeklaruje, że przystąpi do usługi, w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia spisania protokołu zlecenia.
7. Wykonawca zadeklaruje okres gwarancji na wykonane remonty, przy czym nie może ona być krótsza niż 90 dni, licząc od dnia odbioru końcowego wykonanego remontu.

XIII Działania poprzedzające ocenę ofert.

1. Niezwłocznie po upływie terminu otwarcia ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej www.bjp.um.olecko.pl; Zestawienie ofert oraz informacje dotyczące:
 - a) Kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
 - b) Nazw (firm) oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) Ceny i okresu gwarancji na wykonaną usługę.
2. Zamawiający poprawi w ofercie
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XIV. Kryteria wyboru oferty i sposób oceny ofert.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą następujące kryteria:

Cena wykonania usługi - waga kryterium - 60 %
Okres gwarancji na wykonane usługi – waga kryterium 40%

2. Zasady obliczania punktacji:

- a) Cena wykonania usługi. Oferta z najniższą ceną za wykonanie zamówienia – waga 60 pkt, każda następna oferta oceniona będzie według wzoru: cena najniższej oferty dzielona przez cenę oferty ocenianej i mnożona przez wagę kryterium;
- b) Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji na wykonane usługi. Okres gwarancji nie może być krótszy niż 30 dni od dnia spisania protokołu odbioru wykonanej usługi. Oferta z najdłuższym okresem gwarancji – waga 40 pkt, każda następna oferta oceniona będzie według wzoru: zadeklarowany okres gwarancji dzielona przez zadeklarowany najdłuższy okres gwarancji i mnożona przez wagę kryterium;

W przypadku nie zaoferowania przez wykonawcę żadnego okresu gwarancji lub krótszy niż 30 dni, złożona oferta podlegała będzie odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp.

XV. Ogłoszenie wyników przetargu.

1. O wyborze oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający poinformuje wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
2. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem, że jeżeli zostanie złożona tylko jedna oferta, zamawiający może podpisać umowę w terminie określonym w zawiadomieniu o wyborze oferty.

XVI. Formalności jakie powinny zostać spełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Jeżeli wykonawca którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez prowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy.
2. W przypadku wykonawców składających ofertę wspólną wymaga się przedłożenia zamawiającemu umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
3. Zamawiający żąda, aby, o ile są już znane, wykonawca podał nazwy (firm) albo imiona i nazwiska, dane kontaktowe podwykonawców i ich przedstawicieli prawnych, zaangażowanych w realizację zamówienia.
4. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia
 - a) umowa w sprawie niniejszego zamówienia zostanie zawarta w formie pisemnej;
 - b) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy Ustawy PZP nie stanowią inaczej;
 - c) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - d) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - e) jest zawarta na okres wynikający z oferty wybranego Wykonawcy;
 - f) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy
 - g) pozostałe kwestie odnoszące się do umowy, w tym dot. możliwości dokonania zmiany umowy oraz warunków takiej zmiany zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym Załącznik Nr 4,

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 1) Wymaga się aby Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości zamówienia.
 - 2) Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - d) gwarancjach bankowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w ustawie o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
 - 3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego, tj.: 86 1020 4724 0000 3202 0007 6422 w Banku PKO BP SA.
 - 4) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do wniesienia całości należytego wykonania umowy i dołączeniu potwierdzenia wniesienia zabezpieczenia nie później niż w dniu podpisania umowy.
 - 5) W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form wymienionych w punkcie 1. 2). z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
 - 6) Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zamówienia i uznania przez zamawiającego należytego wykonania. Poprzez należyte wykonanie umowy uznaje się okres, w którym kończy się gwarancja na wykonane usługi, zadeklarowane przez Wykonawcę w formularzu oferty.

XVIII. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę Prezesa UZP, o której mowa w art. 154 pkt 5.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
 - d) opisu przedmiotu zamówienia;
 - e) wyboru oferty najkorzystniejszej,
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą środków komunikacji elektronicznej,
7. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
9. Na czynności, o których mowa w pkt 8), nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 PZP
10. Odwołanie wnosi się:
 - a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji (o której mowa w pkt 7) o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 PZP zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób
 - b) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
12. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia lub 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
15. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanych dalej „orzeczeniem”. Zamawiający może złożyć do Izby wnioski o uchylenie zakazu zawarcia umowy. Izba może uchylić zakaz zawarcia umowy, jeżeli nie zawarcie umowy mogłoby spowodować negatywne skutki dla interesu publicznego, w szczególności w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, przewyższające korzyści związane z koniecznością ochrony wszystkich interesów, w odniesieniu do których zachodzi prawdopodobieństwo doznania uszczerbku w wyniku czynności podjętych przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
16. Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.

17. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

18. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

19. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

20. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.

21. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 PZP, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.

22. Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie pkt 15 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 PZP

23. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

24. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

25. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.

26. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

27. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

XIX. Załączniki do SIWZ.

1. Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy,
2. Załącznik Nr 2 – Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
3. Załącznik Nr 3 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
4. Załącznik Nr 4 – Projekt umowy.
5. Załącznik Nr 5 - Oświadczenie o przynależności lub braku do tej samej grupy kapitałowej
6. Załącznik nr 6 - Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.