

Projekt

UCHWAŁA NR

RADY MIEJSKIEJ W OLECKU

z dnia 2021 r.

w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy na 2022 r. Gminy Olecko z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r., poz.1372) oraz art. 5 a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1570 oraz z 2019 r. poz. 2020) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się roczny program współpracy na 2022 r. Gminy Olecko z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Alicja Stefanowska

Roczny program współpracy na 2022 r. Gminy Olecko z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego

§ 1. Postanowienia ogólne.

1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057),
- 2) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 3) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Olecko,
- 4) burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Olecka,
- 5) urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Olecku,
- 6) wydziałach - należy przez to rozumieć wydziały merytoryczne Urzędu Miejskiego w Olecku,
- 7) jednostkach - należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne Gminy Olecko,
- 8) programie - należy przez to rozumieć roczny program współpracy na 2022 r. Gminy Olecko z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

§ 2. Cele współpracy.

1. Celem głównym przyjęcia programu jest rozwijanie współpracy Gminy Olecko z organizacjami pozarządowymi, w prowadzeniu działań zmierzających do poprawy jakości życia i zaspokajania potrzeb społecznych mieszkańców kształtowaniu ładu społecznego w środowisku lokalnym oraz budowanie partnerstwa między gminą i organizacjami pozarządowymi. Efektem dobrej współpracy oraz partnerstwa jest wzrost skuteczności i efektywności w zakresie definiowania potrzeb społecznych, wprowadzania nowych rozwiązań oraz realizacji konkretnych zadań publicznych.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) zwiększanie aktywności społecznej mieszkańców oraz wzrost świadomości społecznej na temat roli i działalności organizacji pozarządowych;
- 2) wzmocnienie mechanizmów współpracy samorządu i organizacji pozarządowych oraz zapewnienie organizacjom pozarządowym udziału w realizacji zadań własnych gminy;
- 3) wprowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców;
- 4) upowszechnianie i wprowadzanie w życie postanowień ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 5) szerzenie postaw pro obywatelskich, przede wszystkim wolontariatu;
- 6) realizacja zapisów strategii przyjętych przez Radę Miejską w Olecku.

§ 3. Zasady współpracy.

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi opiera się na następujących zasadach:

- 1) zasada pomocniczości - gmina, respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym także należących do sfery zadań publicznych, i w takim zakresie, na zasadach określonych w stosownych aktach prawnych, wspiera ich działalność;
- 2) zasada suwerenności - stosunki pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi kształtowane będą z poszanowaniem własnej autonomii i niezależności statutowej; władze samorządowe i organizacje pozarządowe szanują swoją autonomię, zgłaszają wzajemne propozycje i deklarują gotowość wysłuchania propozycji stron;
- 3) zasada partnerstwa - organizacje pozarządowe, na zasadach i wg trybu wynikającego z odrębnych przepisów i w formach określonych w ustawach uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów, których rozwiązanie stanowi przedmiot działań publicznych, w wypracowaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywaniu zadań publicznych;
- 4) zasada efektywności - gmina, przy zlecaniu zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz wymogów określonych w stosownych ustawach, przy zapewnieniu przez organizacje pozarządowe wysokiej jakości wykonania zadania;

- 5) zasada uczciwej konkurencji i jawności - gmina udostępnia współpracującym z nią organizacjom pozarządowym oraz podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami.

§ 4. Przedmiot współpracy.

Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi jest:

- 1) realizacja zadań gminy określonych ustawami;
- 2) podwyższanie skuteczności i efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy;
- 3) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania;
- 4) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 5) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej gminy.

§ 5. Formy współpracy.

1. Pozafinansowe formy współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi dotyczą:

- 1) wzajemnego informowania o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 2) konsultowania z podmiotami programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 4) udzielania przez burmistrza poparcia również poprzez nadawanie honorowego patronatu nad działaniami lub programami prowadzonymi przez organizacje pozarządowe;
- 5) udzielania rekomendacji stowarzyszeniom i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
- 6) utrzymaniu przez gminę zakładki „organizacje pozarządowe” na miejskiej stronie internetowej, gdzie zamieszczane są informacje związane z tym sektorem, m.in. o bieżących konkursach na dotacje, formularze wniosków, informacje na temat działań sektora;
- 7) udostępnianie organizacjom pozarządowym, w miarę możliwości posiadanych zasobów przez gminę takich jak lokale na spotkania, szkolenia, konferencje.

2. Współpraca gminy o charakterze finansowym może odbywać się w formach:

- 1) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
- 2) wspierania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
- 3) zawierania umów o wykonanie inicjatywy lokalnej, umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz.1057) oraz porozumień albo umów o partnerstwie określonych w ustawie z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. z 2020 r. poz. 818).

§ 6. Priorytetowe zadania publiczne.

1. Do priorytetowych zadań gminy w 2022 r. we współpracy z podmiotami programu należą:

- 1) ochrona i promocja zdrowia poprzez:
 - a) organizację czasu wolnego w okresie wakacji dla dzieci i młodzieży do lat 16, zamieszkałych na terenie Gminy Olecko poprzez zorganizowanie półkolonii, kolonii lub obozów z elementami profilaktyki uzależnień,
 - b) organizację i zagospodarowanie czasu wolnego z elementami profilaktyki uzależnień, dla dzieci i młodzieży zamieszkałych na terenie Gminy Olecko, zagrożonych wykluczeniem społecznym, poprzez działania pedagogów ulicznych;
- 2) wpieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej poprzez prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczych wsparcia dziennego poprzez prowadzenie dwóch świetlic dla dzieci i młodzieży do lat 16, zamieszkałych na terenie Gminy Olecko, pochodzących ze środowisk zagrożonych uzależnieniami i wykluczeniem społecznym;
- 3) popularyzacja turystyki aktywnej oraz walorów turystycznych gminy poprzez ich upowszechnianie, m.in. organizowanie imprez turystycznych, zwłaszcza dla dzieci i młodzieży, i atrakcji turystycznych; opracowanie, druk i dystrybucja materiałów promujących walory turystyczne (przewodniki, foldery, katalogi, informatory itp.), organizowanie na terenie gminy imprez turystycznych, turystyki pieszej i rowerowej; znakowanie szlaków turystycznych;
- 4) zwiększenie atrakcyjności oferty kulturalnej gminy poprzez:
 - a) organizację animacji lub gier miejskich dla mieszkańców gminy, w szczególności dzieci i młodzieży zwiększających ich aktywność kulturalną, pobudzających ich do aktywności społecznej,
 - b) organizację wydarzeń kulturalnych zwiększających świadomość kulturalną, nastawioną na propagowanie idei Cittaslow i prezentujących twórczość artystyczną mieszkańców gminy,

- c) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, ochrony dóbr kultury, sztuki i dziedzictwa narodowego;
- 5) upowszechnianie aktywności fizycznej wśród mieszkańców gminy w różnych grupach wiekowych poprzez:
- a) działania sportowo-rekreacyjne dla dzieci w wieku przedszkolnym oraz uczniów klas I-III szkół podstawowych,
 - b) systematyczne zajęcia sportowe w danej dyscyplinie sportowej, w tym udział w rywalizacji sportowej, których uczestnikami są w szczególności dzieci i młodzież,
 - c) działania dotyczące upowszechniania aktywności ruchowej w rodzinie „Rodzina aktywna fizycznie”,
 - d) działania sportowo-rekreacyjne dla osób starszych zmierzające do poprawy ich kondycji fizycznej,
 - e) systematyczne szkolenie sportowe dzieci i młodzieży,
 - f) organizację obozów i zajęć w dni wolne od nauki,
 - g) zwiększenie dostępności społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez kluby,
 - h) promocję sportu i aktywnego trybu życia wśród mieszkańców gminy
- 6) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym poprzez organizację warsztatów kulinarnych w zakresie zdrowego odżywiania, połączonych z integracją.

§ 7. Okres realizacji programu.

Program obowiązuje od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.

§ 8. Sposób realizacji programu.

1. Współpraca będzie odbywać się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

2. Realizacja zadania publicznego może odbywać się w trybie otwartego konkursu ofert, w trybie pozakonkursowym określonym w art. 19 a ustawy, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

3. Organizacja pozarządowa może wystąpić, z własnej inicjatywy, z wnioskiem o realizację zadania publicznego w trybie art. 12 ustawy.

4. Celowość zgłoszonych zadań publicznych rozpatruje się biorąc pod uwagę stopień w jakim wniosek odpowiada priorytetowym zadaniom publicznym, a także zapewnienie wysokiej jakości wykonania danego zadania, dostępność środków finansowych na jego realizację oraz korzyści wynikające z realizacji tego zadania.

§ 9. Wysokość środków planowanych na realizację programu.

1. Planowana wysokość środków na realizację programu wynosi 454 000,00 zł.

2. Ostateczne kwoty zostaną określone w uchwale w sprawie budżetu gminy na 2022 r.

§ 10. Sposób oceny realizacji programu.

1. Miernikami efektywności realizacji programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji;
- 3) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazywanych organizacjom przez samorząd gminy;
- 4) liczby organizacji pozarządowych podejmujących się po raz pierwszy realizacji zadania publicznego w oparciu o dotacje;
- 5) wysokości kwot udzielonych dotacji;
- 6) wielkości wkładu organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych (łącznie wkład);
- 7) ilości zadań publicznych realizowanych w ramach inicjatywy lokalnej (wykaz zadań z podaniem zakresu merytorycznego oraz wkładu własnego i udziału finansowego gminy).

2. Sprawozdanie zbiorcze na podstawie danych przedstawionych przez wydziały oraz jednostki zostanie przedłożone Radzie Miejskiej w Olecku.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2 zostanie upublicznione na gminnej stronie internetowej pod adresem www.olecko.pl w zakładce organizacje pozarządowe.

4. Uwagi, opinie i wnioski dotyczące funkcjonowania programu współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 r. można zgłaszać w trakcie roku Radzie Miejskiej w Olecku za pośrednictwem burmistrza.

§ 11. Sposób tworzenia programu i przebieg konsultacji.

1. Prace nad przygotowaniem programu inicjuje burmistrz.

2. Przygotowanie programu objęło realizację następujących działań:

- 1) przygotowanie, przez właściwe wydziały i jednostki, informacji na temat priorytetów w realizacji działań publicznych na 2022 r.;
- 2) opracowanie projektu programu;
- 3) rozpatrzenie uwag, opinii i wniosków złożonych przez wydziały i jednostki;
- 4) skierowanie projektu programu do konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
- 5) rozpatrzenie uwag, opinii i wniosków złożonych przez organizacje pozarządowe podczas konsultacji;
- 6) przedłożenie Radzie Miejskiej w Olecku projektu uchwały.

3. Program, po uchwaleniu przez Radę Miejską w Olecku, zostanie umieszczony na gminnej stronie internetowej pod adresem www.olecko.pl w zakładce organizacje pozarządowe. oraz w Biuletynie Informacji Publicznej urzędu.

§ 12. Powoływanie i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe i inne organizacje pożytku publicznego w ramach otwartych konkursów ofert.

2. Komisja konkursowa działa na podstawie zarządzenia burmistrza w sprawie powołania komisji konkursowej oraz regulaminu jej pracy.

3. Dla ważności obrad komisji niezbędny jest udział co najmniej trzech osób z jej składu, w tym obligatoryjnie przewodniczącego lub zastępcy przewodniczącego.

4. Z przebiegu prac komisji sporządza się protokół.